



MANOAMIGA
JUNTOS TRANSFORMANDO VIDAS

CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS

ESTADOS FINANCIEROS
AÑO 2025 – 2024

DICTAMEN DE LA REVISORÍA FISCAL

A los señores miembros de la Consejo de Administración.

CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS

NIT. 900.759.450- 4

Zipaquirá

Opinión favorable

He auditado los estados financieros individuales de CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS, que comprende el Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre de 2025, el Estado de Resultados, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha; así como un resumen de las principales políticas contables y otra información explicativa.

En mi opinión, los estados financieros individuales adjuntos se presentan razonablemente en todos sus aspectos significativos, de conformidad con el anexo N° 2 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas de Contabilidad y de Información Financiera Aceptados en Colombia – NCIF, que se basan en las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con el anexo N° 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Auditoría – NIA y las Normas de Aseguramiento ISAE 3000. Mi responsabilidad de acuerdo con dichas normas se describe más adelante en la sección responsabilidades del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros de mi informe.

Soy independiente de la Entidad de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a mi auditoría de los estados financieros de conformidad con la Ley 43 de 1990 y el anexo N° 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y he cumplido las demás responsabilidades de conformidad con esos requerimientos. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión favorable.

Párrafo de énfasis:

Durante el año 2025 de acuerdo con el “Decreto 2150 de diciembre de 2017”, se obtuvo por parte de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN), la permanencia, en el régimen tributario especial. Para los años siguientes, las entidades sin ánimo de lucro clasificadas dentro de este Régimen deberán continuar actualizando anualmente la información en el Registro Web, en los

primeros 6 meses de cada año de acuerdo con lo establecido en el artículo 364-5 del Estatuto Tributario.

Párrafo de otros asuntos

Los estados financieros terminados el 31 de diciembre de 2024, fueron auditados por mí y en mi opinión del 7 de marzo de 2025, emití una opinión favorable.

Responsabilidad de la Administración por los estados financieros individuales

La administración de CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS ., es responsable por la preparación y presentación razonable de los estados financieros individuales auditados, de conformidad con el anexo N° 2 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas de Contabilidad y de Información Financiera Aceptados en Colombia – NCIF, que se basan en las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF y por el control interno que la Administración determine sea necesario para permitir la preparación de los estados financieros individuales, para que estén libres de errores significativos, ya sea por fraude o error.

En la preparación de los estados financieros individuales, la administración es responsable de la valoración de la capacidad de la Entidad de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la Empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento.

Los encargados de la dirección de la Entidad son responsables por la supervisión del proceso de reporte de información financiera de la Entidad.

El control interno es responsabilidad exclusiva de la Administración y constituye el principal mecanismo para prevenir y detectar fraudes o errores.

Responsabilidad del Auditor

Mi responsabilidad consiste en obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros individuales en su conjunto están libres de incorrección material y emitir un dictamen que incluya mi opinión. Mi trabajo como auditor se realizó de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría–NIA– expuestas en el Anexo técnico compilatorio y actualizado 4-2019, de las Normas de Aseguramiento de la Información, incorporado al DUR 2420 de 2015, a través del Decreto 2270 de diciembre 13 de 2019.

Una auditoría realizada conforme a las NIA implica la aplicación de juicio profesional y escepticismo profesional, así como la ejecución de procedimientos sobre bases selectivas, mediante técnicas de muestreo. En consecuencia, no se examina el 100% de las transacciones realizadas por la Entidad.

Debido a las limitaciones inherentes de una auditoría, existe un riesgo inevitable de que algunas incorrecciones materiales, especialmente aquellas derivadas de fraude que involucre colusión, falsificación o elusión de controles, no sean detectadas.



Como parte de mi auditoría:

- Identifiqué y evalué los riesgos de incorrección material en los estados financieros individuales, ya sea por fraude o error.
- Diseñé y apliqué procedimientos de auditoría en respuesta a dichos riesgos.
- Evalué la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables efectuadas por la Administración.
- Concluí sobre la adecuación del uso de la hipótesis de negocio en marcha.
- Me comuniqué con los responsables del gobierno corporativo respecto del alcance de la auditoría y los hallazgos relevantes identificados.

Considero que la evidencia obtenida proporciona una base suficiente y adecuada para sustentar mi opinión.

En caso de identificarse debilidades en el control interno durante el desarrollo de la auditoría, estas son comunicadas oportunamente a la Administración, a quien corresponde adoptar las medidas correctivas necesarias para su fortalecimiento.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

- Manifiesto que, durante el año 2025, la entidad CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS., llevó su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable y que las operaciones registradas en los libros de contabilidad de la entidad se ajustan a los estatutos y a las decisiones del Consejo de Administración.
- Los comprobantes de las cuentas y los libros de actas se llevan y se conservan debidamente.
- Declaro que el informe de gestión de la administración guarda la debida concordancia con los estados financieros individuales de la entidad.
- La Corporación ha cumplido con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor de que trata la ley 603 de 2000. Durante el año se han renovado las licencias de software necesarias, conservándose todas debidamente inventariadas.
- Durante el año 2025, se continua con el desarrollo de las diferentes fases en el seguimiento al sistema de Protección de datos Personales; de acuerdo con los requerimientos de la ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y normas complementarias.
- En cumplimiento de lo ordenado por el Decreto 1406 de 1999, expedido por el Gobierno nacional, informo que la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema de seguridad social integral, y en particular la relativa a los afiliados y la correspondiente a sus

ingresos base de cotización, ha sido tomada de los registros y soportes contables. Al 31 de diciembre de 2025 la Entidad se encuentra al día por concepto de estos aportes.

- Con la evidencia obtenida en la realización de mi trabajo, considero que CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS. en 2025 permitió la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores, tal y como lo establece la Ley 1676 de 2013.

Opinión sobre el control interno

Mi evaluación del sistema de control interno se realizó mediante pruebas selectivas diseñadas bajo un enfoque de riesgo.

El sistema de control interno es responsabilidad de la Administración y está orientado a proporcionar seguridad razonable respecto a:

- La confiabilidad de la información financiera
- El cumplimiento normativo
- La eficiencia operacional

Debido a sus limitaciones inherentes, ningún sistema de control interno puede garantizar absoluta ausencia de fraude o error.

En mi opinión, el control interno es efectivo en todos los aspectos materiales, brindando confianza en la gestión de riesgos y en la confiabilidad de la información financiera.

Opinión sobre el cumplimiento legal y normativo

En mi opinión, la entidad ha dado cumplimiento a las leyes y regulaciones aplicables, así como a las disposiciones estatutarias, de la Consejo de Administración y de la Junta Directiva, en todos los aspectos importantes.

Medellín, 6 de marzo 2026



Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisor Fiscal
T.P. 116.969-T
En Representación de AIGR Contadores S.A.S. TR 899
Dirección: Carrera 43ª 19-17 Oficina 605 Block Centro Empresarial – Medellín

INFORME DE GESTIÓN 2025
COLEGIO MANO AMIGA
ZIPAQUIRÁ



MANOAMIGA
JUNTOS TRANSFORMANDO VIDAS

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	3
1. INFORMACIÓN GENERAL	4
1.1 Población atendida.....	5
2. EVOLUCIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL.....	6
2.1 Gestión académica.....	6
2.2 Orientación Escolar	10
2.3 Actividades formación humana	14
2.4 Gestión de Pastoral	20
2.5 Gestión Administrativa.....	31
2.5.1 Recurso Humano	31
2.5.2 Finanzas	34
2.5.3 Contratos externos.....	36
2.6 Gestión de Recaudación de Fondos	37
2.6.1 Programa Plan Padrino:	38
2.6.2 Alianzas y proyectos:	38
2.6.3 Voluntariado y otras actividades con aliados:.....	40
2.7 Infraestructura y Mantenimiento	42
3. EVENTOS ACADEMICOS DESPUÉS DEL EJERCICIO Y EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA CORPORACIÓN.....	44
4. ESTADO DE LAS NORMAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.....	45

INTRODUCCIÓN

A los señores Miembros del Consejo de Administración de la Corporación Mano Amiga Dos, en desarrollo de las obligaciones legales y estatutarias, se presenta a consideración el informe de gestión con los resultados de la entidad correspondientes al ejercicio económico del año 2025.

El presente informe contiene información clave sobre las estadísticas de la población atendida durante el año 2025, así como los principales proyectos y logros educativos desarrollados en el transcurso de esta vigencia.

Asimismo, se describen las actividades realizadas desde el área de orientación escolar y su impacto en la comunidad educativa.

En relación con el área de Formación Humana y Pastoral, se presentan los diferentes programas implementados a lo largo del año.

Finalmente, se expone la gestión administrativa, destacando los procesos desarrollados en las áreas de gestión humana, finanzas e infraestructura.

1. INFORMACIÓN GENERAL



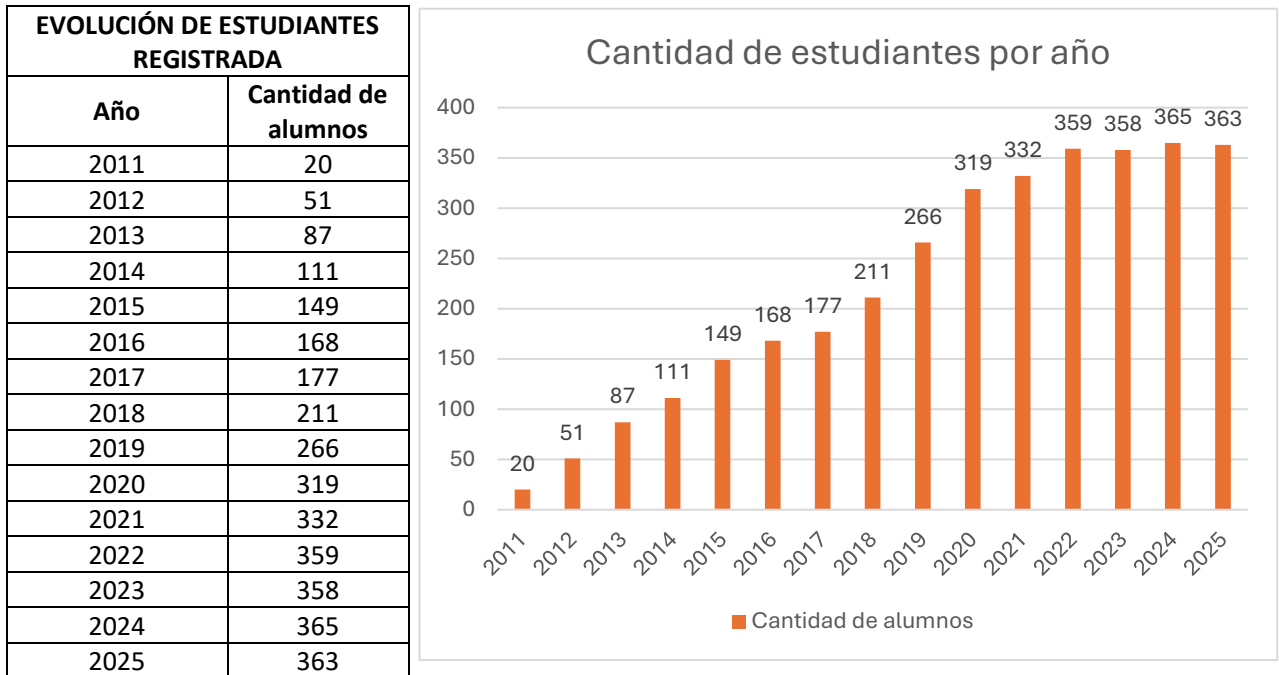
Imagen Nro. 1. Ceremonia de graduación 2025 – Grado Once

Mano Amiga es una red de centros educativos católicos y una obra social del Regnum Christi. En el año 2006, el Regnum Christi consiguió la donación de un terreno de 30.000 metros cuadrados, en un área rural cercana a Zipaquirá, donde se ha venido construyendo progresivamente el colegio Mano Amiga de Zipaquirá; se iniciaron labores educativas a inicios del año 2011 con 20 alumnos.

El colegio finalizó 2025 con 363 estudiantes y cuenta en la actualidad con tres grados en ciclo de preescolar, cinco grados de la básica primaria, cuatro grados de la básica secundaria y dos grados de educación media. En el año 2025 el Colegio Mano Amiga de Zipaquirá graduó sus segundos trece (13) bachilleres académicos.

1.1 Población atendida

En el año 2025, el Colegio Mano Amiga Zipaquirá atendió a 363 estudiantes en su mayoría niños provenientes del sector rural. La Gráfica No. 1 presenta la evolución del número de estudiantes del colegio a lo largo de los años.



Gráfica Nro. 1. Evolución de cantidad de estudiantes por año

2. EVOLUCIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL

2.1 Gestión académica

Proyectos educativos

Durante el año 2025 se desarrollaron cuatro grandes proyectos educativos, además de diversos proyectos de aula implementados desde algunas asignaturas. Estos proyectos principales se llevaron a cabo en el marco del Proyecto STEAM y del Programa de Desarrollo de Competencias Hortofrutícolas.

En 2025, el colegio continuó con el tercer año de ejecución del Proyecto STEAM, dirigido a los estudiantes desde preescolar hasta quinto grado. Cada curso desarrolló un proyecto dividido en varias fases, que culminó con la Feria de la Ciencia. A este evento fueron invitadas la comunidad educativa, los padres de familia y la empresa Biomerux. Estas actividades favorecieron la apropiación del aprendizaje por parte de los estudiantes, promovieron la transdisciplinariedad y fortalecieron las competencias blandas, en coherencia con el modelo de formación integral.

En el marco de este proyecto se logró también la vinculación de la Fundación Árboles para mi País, del Parque Jaime Duque, quienes donaron aproximadamente 420 plantas nativas de la región. Los árboles fueron sembrados con el apoyo de la fundación, padres de familia y estudiantes de grados superiores y primaria. La siembra se realizó en el perímetro del colegio con el propósito de crear una cerca viva, generar un impacto pedagógico y contribuir al embellecimiento de los espacios institucionales.

Adicionalmente en el marco del proyecto STEAM, el colegio participó en el Congreso internacional de tecnología de la Red de Colegios Semper Altius, realizado en el mes de noviembre. Allí se presentó el proyecto de grado prejardín denominado “Bichilandia”, mediante el cual los estudiantes, a través del estudio de diferentes insectos, alcanzaron los objetivos de aprendizaje correspondientes a su nivel.

Los proyectos culminaron con la Feria de la Ciencia, que tuvo una duración de tres días y contó con la asistencia de la comunidad educativa, padres de familia y benefactores. En este espacio, los estudiantes fueron los protagonistas: se prepararon, expusieron y demostraron los aprendizajes y habilidades adquiridos durante el desarrollo de cada proyecto.

Otro programa que continuó en 2025 fue el Programa de Desarrollo de Competencias Hortofrutícolas, en convenio con la Universidad Militar Nueva Granada. En este, los estudiantes de grado décimo iniciaron su primer año de formación en el programa, mientras que los de grado undécimo finalizaron el proceso y sustentaron un proyecto de emprendimiento basado en productos cultivados en las huertas de sus hogares. Esta sustentación les permitió fortalecer competencias comunicativas, habilidades técnicas ante jurados y su acercamiento al entorno universitario, además de evidenciar el impacto del programa a nivel familiar y académico.

Durante el segundo y tercer periodo académico, los estudiantes de bachillerato desarrollaron proyectos integrados desde las asignaturas de Tecnología y Ciencias. A través del trabajo colaborativo y cooperativo, consolidaron aprendizajes que posteriormente fueron presentados en una feria dirigida a toda la comunidad educativa. Se destacó la participación de los estudiantes, así como su esfuerzo y creatividad en las propuestas tecnológicas vinculadas al área de Ciencias.

Por otra parte, durante el año los estudiantes trabajaron con el docente de Arte en diversas obras y técnicas artísticas. Como resultado, se realizó una exposición a nivel municipal, incluyendo muestras en espacios públicos como la estación del tren de Zipaquirá y la Casa Museo Quevedo Zornoza. Estas actividades tuvieron como propósito fortalecer las habilidades artísticas de los estudiantes y generar espacios de aprendizaje fuera de la institución.

Finalmente, desde distintas asignaturas se desarrollaron proyectos de aula que promovieron la adquisición de conocimientos, el fortalecimiento de habilidades blandas como la expresión oral y el trabajo en equipo y la vinculación de las familias. Entre estos se destacan proyectos en las áreas de inglés, Física y español.

Resultados y Logros Alcanzados

Durante el año 2025 el colegio alcanzó importantes logros a través de la ejecución de proyectos educativos que fortalecieron la formación integral de los estudiantes. En el marco del Proyecto STEAM, se desarrollaron iniciativas desde preescolar hasta quinto grado que concluyeron con una feria de la ciencia de tres días, en la cual los estudiantes fueron protagonistas al exponer sus aprendizajes y habilidades. Este proyecto permitió la apropiación del conocimiento, la transdisciplinariedad y el desarrollo de competencias blandas, además de la vinculación de aliados externos como la empresa Biomerux y la Fundación Árboles para mi País, que donó 420 árboles nativos sembrados en el colegio con fines pedagógicos y ambientales. Asimismo, se logró la participación internacional en el Congreso de Tecnología de

la Red Semper Altius, donde se presentó el proyecto “Bichilandia” de grado prejardín.



Imagen Nro. 2. Campaña 4º Economía circular STEAM



Imagen Nro. 3. Feria de la ciencia 1º

En paralelo, el Programa de Desarrollo de Competencias Hortofrutícolas en convenio con la Universidad Militar permitió que los estudiantes de grado décimo iniciaran su proceso de formación y que los de grado once culminaran con la sustentación de proyectos de emprendimiento basados en productos cultivados en sus huertas familiares, fortaleciendo competencias técnicas, comunicativas y de emprendimiento, además de acercarlos al entorno universitario.



Imagen Nro. 4. Trabajo de los estudiantes en la huerta

Los estudiantes de bachillerato también destacaron en proyectos de tecnología y ciencias, trabajando de manera colaborativa y creativa en propuestas que fueron presentadas en la feria de la ciencia, evidenciando consolidación de aprendizajes y esfuerzo colectivo.



Imagen Nro. 5. Premiación feria de la ciencia Bachillerato

En el área de arte, se realizaron exposiciones a nivel municipal y en espacios públicos como la estación del tren de Zipaquirá y la Casa Museo Quevedo Zornoza, lo que impulsó las habilidades artísticas y la proyección cultural de los estudiantes.



Imagen Nro. 6 y 7. Exposición arte estación del Tren de Zipaquirá y Casa museo Guillermo Zornoza

Finalmente, en diversas asignaturas como inglés, física y español se desarrollaron proyectos de aula que promovieron el trabajo en equipo, la vinculación de las familias y el fortalecimiento de habilidades comunicativas y blandas. En conjunto, estos resultados reflejan un año de crecimiento académico, cultural, ambiental y social, con una comunidad educativa activa y estudiantes protagonistas de su propio aprendizaje.



Imagen Nro. 8 y 9 Exposición proyectos de inglés y proyectos de física

2.2 Orientación Escolar

Desde el área de Orientación Escolar, durante el año 2025 se dio continuidad a los grupos de apoyo. Estos espacios contribuyeron significativamente al fortalecimiento de las destrezas de algunos estudiantes de Mano Amiga que, dentro de su desempeño escolar y académico, presentaban diversas dificultades.

Con este propósito, se buscó generar un impacto positivo en su desarrollo y participación mediante la ejecución de actividades orientadas a potenciar habilidades comunicativas, cognitivas y sensoriomotoras.

Para el 2025 se dio continuidad a tres grupos de acompañamiento, los cuales fueron:

Articulación y pronunciación



Imagen Nro.10. Grupo de apoyo de articulación y pronunciación.

Es un espacio que busco optimizar los procesos motores básicos del habla en niños de grados Prejardín y Jardín que potencializaran la expresión verbal de los estudiantes, en el año 2025 participaron 11 estudiantes.

Lenguaje y pensamiento



Imagen Nro.11. Grupo de apoyo lenguaje pensamiento

Este grupo potencializó habilidades comprensivas desde el lenguaje de los estudiantes de JR y TRS favoreciendo las diferentes esferas que componen el lenguaje, como lo son la forma, el contenido y el uso del lenguaje; priorizando un poco más el contenido y el manejo de este para los procesos de aprendizaje. En este grupo participaron 11 estudiantes.

Procesos cognitivos para el aprendizaje: atención, memoria, percepción y resolución de problemas



Imagen Nro. 12. Grupo de apoyo procesos cognitivos

Este es un espacio que buscó potencializar habilidades cognitivas que acompañan los procesos académicos y que se vinculan con los dispositivos básicos de aprendizaje y funciones ejecutivas necesarias para el aprendizaje, estuvo dirigido a los estudiantes de los grados 1°, 2°, 3° y 4°. En el 2025 participaron 24 estudiantes.

Otras actividades de fortalecimiento en el área de orientación escolar

Desde el equipo de Orientación Escolar se ofreció una charla a los docentes de preescolar y baja primaria, liderada por la fonoaudióloga Adriana Arias y titulada “Aprender y educar desde mi rol”. Esta capacitación tuvo como propósito brindar herramientas pedagógicas que fortalecieran el proceso de enseñanza y aprendizaje, potenciando en los estudiantes habilidades sensoriomotoras, comunicativas, cognitivas, perceptuales y sociales.



Imagen Nro.13. Charla “Aprender y educar desde mi rol”

También desde el área de Orientación Escolar se realizó la socialización del formato del plan individual de ajustes razonables (PIAR) 2025 y se llevó a cabo la elaboración de 12 PIAR.



Imagen Nro.14. Socialización formato PIAR

Asimismo, con el apoyo de una psicóloga en formación, se desarrollaron diversas capacitaciones psicoeducativas orientadas al fortalecimiento de las habilidades emocionales de los estudiantes de preescolar y primaria baja del Colegio Mano Amiga. Estas intervenciones se llevaron a cabo durante el periodo académico comprendido entre febrero y octubre de 2025.



Imagen Nro. 15 y 16. Capacitaciones Psicoeducativas



Imagen Nro.17. Capacitaciones Psicoeducativas

El equipo de Orientación Escolar llevó a cabo una charla de prevención sobre el uso de pantallas, dirigida por la doctora Manuela Ibáñez, especialista en el tema. La actividad se realizó inicialmente con los estudiantes de los grados noveno, décimo y undécimo, y contó con la participación de 41 estudiantes.

Posteriormente la charla se extendió a los padres de familia de los estudiantes de bachillerato y docentes de la institución educativa y contó con la participación de 41 asistentes.



Imagen Nro. 18, 19 y 20. Charla de prevención sobre el uso de pantallas

2.3 Actividades formación humana

Durante 2025, el colegio desarrolló un programa integral de formación en virtudes y liderazgo cristiano, promoviendo valores estudiantes, docentes y familias, mediante actividades pedagógicas, celebraciones, convivencia familiar, proyectos de servicio, visitas comunitarias y espacios de integración para fortalecer la formación académica, emocional y espiritual.

Programa de formación en virtudes para docentes y padres de Familia

Durante el año 2025 se trabajaron las virtudes orden, amistad, obediencia, justicia, laboriosidad, agradecimiento, autenticidad y responsabilidad.



Imagen Nro. 21. Sesiones del programa formación en virtudes

Las virtudes se trabajan por secciones y se entrega una guía a padres de familia y docentes. Cada virtud se enfatiza tanto en las direcciones de curso como de manera transversal en todos los ambientes de aprendizaje. Al finalizar el periodo, se realiza la izada de bandera y se reconocen a los estudiantes que se han destacado por la vivencia de estas virtudes.



Imagen Nro. 22. Izada de bandera por las virtudes

Convivencia con padres de familia e hijos

Se llevó a cabo una actividad de convivencia con padres de familia e hijos, desarrollada curso por curso, con el propósito de fortalecer los lazos familiares. Durante esta jornada se trabajaron aspectos espirituales y la construcción de una convivencia armónica, promoviendo el diálogo, el respeto y la reflexión conjunta para favorecer relaciones más sólidas y significativas entre los miembros de cada familia.



Imagen Nro.23 y 24. Convivencia con padres de familia e hijos

Día del niño

Los estudiantes de grado once, organizaron actividades con los estudiantes de noveno y décimo para celebrar el día del niño con los estudiantes de preescolar y baja primaria.



Imagen Nro. 25. Día del niño

Encuentros con Colegio Cumbres Bogotá

Se llevó a cabo encuentros con estudiantes del colegio Cumbres, para repasar temas de matemáticas e inglés de una manera divertida.



Imagen Nro. 26. Encuentro Colegio Cumbres Bogotá

Celebración del día del abuelo

El 25 de agosto, los estudiantes de grado octavo fueron los gestores de la celebración del Día del Abuelo. La jornada inició con la eucaristía, un espacio de encuentro espiritual que reunió a abuelos, estudiantes y docentes. Posteriormente, se realizó un compartir con diversas actividades diseñadas para promover la interacción, el diálogo y la convivencia entre los asistentes. La celebración se desarrolló en un ambiente de alegría, gratitud y aprendizaje, fortaleciendo los lazos familiares y resaltando el valor de los abuelos como pilares fundamentales en la formación integral de los estudiantes.



Imagen Nro. 27. Día del abuelo

Proyecto Liderazgo Cristiano de servicio

Durante el desarrollo del Proyecto de Liderazgo Cristiano de Servicio, los estudiantes participaron en diversas visitas y encuentros que les permitieron acercarse a distintas realidades sociales, comunitarias y eclesiales. Al finalizar los estudiantes realizaron sustentación del proyecto compartiendo las experiencias vividas.



Imagen Nro. 28. Sustentación proyecto Liderazgo Cristiano de servicio

Dentro del programa se realizó la visita de los Sacerdotes delegados de la Pastoral Social, Pastoral Educativa y Pastoral Juvenil de la Diócesis de Zipaquirá se realizó en el marco de la etapa “ver” de los proyectos de liderazgo cristiano y de servicio. Este acompañamiento pastoral permitió a los estudiantes y docentes profundizar en la realidad espiritual, social y comunitaria del colegio, iluminando los procesos formativos desde una mirada evangelizadora y promoviendo una vivencia más comprometida de la fe.



Imagen Nro. 29. visita de los Sacerdotes delegados de la Pastoral Social, Pastoral Educativa y Pastoral Juvenil de la Diócesis de Zipaquirá

Visita al Hogar Salesiano Bosconia

La visita al Hogar Salesiano Bosconia realizada por los estudiantes de grado noveno se desarrolló en el marco del proyecto de Liderazgo Cristiano de Servicio, específicamente en la etapa “ver”. Este encuentro permitió a los jóvenes acercarse a la realidad que viven niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad, favoreciendo una mirada más humana, empática y consciente frente a las distintas realidades sociales. A través de esta experiencia formativa, los estudiantes reflexionaron sobre el valor del servicio, la importancia de la solidaridad y el llamado a asumir un liderazgo comprometido con el bienestar de los demás.



Imagen Nro. 30. Visita al hogar salesiano Bosconia

Visita a la conferencia episcopal de Colombia

La visita a la Conferencia Episcopal de Colombia tuvo como objetivo reconocer la realidad e historia de la Iglesia y su papel en diversas problemáticas sociales. Este encuentro se llevó a cabo en el marco de la etapa “ver” del Proyecto de Liderazgo Cristiano de Servicio. Esta experiencia permitió a los estudiantes conocer de primera mano la misión, presencia y acción de la Iglesia en el mundo, comprendiendo su labor pastoral, social y evangelizadora. A través del diálogo y la observación, los jóvenes reflexionaron sobre cómo, desde su rol de estudiantes, pueden aportar a la construcción del bien común, promover valores cristianos y fortalecer su compromiso con la sociedad.



Imagen Nro. 31. Visita a la conferencia episcopal de Colombia

Trabajo con los Docentes y colaboradores

Con los docentes se desarrollaron espacios de integración y sano esparcimiento, orientados al fortalecimiento de los lazos de amistad, la convivencia armoniosa y el trabajo colaborativo. Estas actividades, realizadas en el marco de las jornadas pedagógicas, permitieron fortalecer el clima institucional y promover el bienestar integral de los colaboradores.



Imagen Nro. 32. Jornadas pedagógicas

2.4 Gestión de Pastoral

A lo largo del año, la comunidad educativa vivió un camino de profunda formación espiritual y fortalecimiento de la fe a través de diversas celebraciones y encuentros que promovieron la unidad, la reflexión y el compromiso cristiano.

Desde la Eucaristía del primer viernes de cada mes y la consagración al Sagrado Corazón de Jesús, hasta espacios significativos como el Viacrucis, la adoración al Santísimo, las peregrinaciones marianas y el Rosario Viviente, cada actividad se convirtió en una oportunidad para crecer en la vida interior y en el sentido de comunidad.

Asimismo, la Semana Vocacional, la celebración del Miércoles de Ceniza, la Primera Eucaristía del Padre Javier y la formación en la Catequesis del Buen Pastor enriquecieron el proceso espiritual de estudiantes, docentes y familias, consolidando una vivencia activa del Evangelio y reafirmando la misión formativa del colegio desde la fe, la oración y el servicio.

Eucaristía primer viernes



Imagen Nro. 33. Eucaristías primer viernes 14

En el transcurso del 2025 todos los viernes de primer mes se llevó a cabo la celebración de la eucaristía, la consagración al Sagrado corazón de Jesús.

Viacrucis

Se realizó el Viacrucis con la colaboración y participación de toda la comunidad educativa, fortaleciendo el sentido de unidad, reflexión espiritual y compromiso colectivo.



Imagen Nro. 34. Viacrucis

Peregrinaciones Marianas

Se realizaron las peregrinaciones marianas por secciones. Los estudiantes de preescolar y primaria visitaron el Santuario de la Virgen de Fátima, en la comunidad de la Virgen de Fátima. Por su parte, los estudiantes y docentes de bachillerato realizaron una peregrinación a Ciudad de Dios, en Villa de Leyva.



Imagen Nro. 35. Peregrinaciones Marianas: Santuario de la Virgen de Fátima



Imagen Nro. 36. Peregrinaciones Marianas: Santuario de la Virgen de Fátima



Imagen Nro. 37. Peregrinaciones Marianas: Ciudad de Dios, en Villa de Leyva

Adoración al Santísimo

Se realizó la adoración al Santísimo todos los segundos jueves de cada mes, un espacio de oración profunda en el que profesores y estudiantes se reunieron para presentar ante Dios las vocaciones, así como las intenciones personales y familiares de toda la comunidad educativa. Este momento de encuentro espiritual también estuvo dedicado a elevar una acción de gracias especial por nuestros benefactores, cuyo apoyo generoso hace posible el desarrollo de la misión educativa. La adoración se consolidó como un acto de unidad, fe y gratitud, fortaleciendo la vida interior y el sentido de comunidad.



Imagen Nro. 38. Adoración al Santísimo

Primera Eucaristía Padre Javier

Tuvimos la bendición de celebrar en el colegio la primera Eucaristía del Padre Javier, realizada pocos días después de su consagración. Fue un momento profundamente significativo para toda la comunidad educativa, que vivió con gratitud y alegría este encuentro espiritual.

El Padre Javier, cuando aún era seminarista, acompañó diversas actividades de la formación pastoral del colegio, como los encuentros ECYD. Por esta razón, esta Eucaristía tuvo un significado muy especial para el colegio y toda su comunidad educativa.



Imagen Nro. 39. primera Eucaristía del Padre Javier

Semana vocacional

Se llevó a cabo la semana vocacional en el mes de septiembre, espacio que permitió vivir una experiencia enriquecedora para toda la comunidad educativa, a través de diferentes actividades, reflexiones, charlas, los estudiantes tuvieron la oportunidad de reconocer que cada persona está llamada a descubrir el propósito que Dios tiene para su vida. Tuvimos la participación de los padres de familia y abuelos de los estudiantes para hacer un trabajo colaborativo y participativo.





Imagen Nro. 40. Semana vocacional



Imagen Nro. 41. Semana vocacional: Charla testimonial sobre el llamado al sacerdocio

Rosario viviente



Imagen Nro. 41. Rosario Viviente

En el Rosario Viviente participaron todos los estudiantes y docentes de la institución, unidos en oración con el santo rosario, tuvimos la visita de la imagen de María Madre de la Eucaristía, cuya presencia acompañó la jornada y motivó a los participantes a

vivir con mayor entrega y sentido las oraciones y meditaciones propias del santo rosario. Su visita fue un signo especial de unión, recogimiento y renovación espiritual para toda la comunidad educativa.



Imagen Nro.42. Eucaristía para curso, confesiones y dirección espiritual tres veces por semana para los estudiantes y profesores.

Miércoles de Ceniza



Imagen Nro. 43. Eucaristía Miércoles de ceniza

El Miércoles de Ceniza se llevó a cabo la celebración de la Eucaristía y la imposición de la ceniza, un momento de profunda reflexión espiritual para toda la comunidad educativa. En esta ocasión contamos con la visita y el acompañamiento del sacerdote, quien invitó a los estudiantes y docentes a iniciar el tiempo de Cuaresma con un corazón dispuesto a la conversión, al compromiso y a la vivencia auténtica del Evangelio.

Formación “Catequesis del Buen Pastor”

Continuamos con la formación de la Catequesis del Buen Pastor en los niveles de Atrio I y II, un proceso centrado en ofrecer a los niños momentos de encuentro personal y silencioso con Jesús, el Buen Pastor. Esta catequesis que busca que los estudiantes descubran por sí mismos la presencia amorosa de Dios a través de

materiales concretos, la escucha de la Palabra y la contemplación. En cada sesión, los niños profundizan en su relación con Jesús, quien les guía, acompaña y les muestra la luz para comprender el misterio de la fe y los sacramentos que irán recibiendo.



Imagen Nro. 44, 45, 46 y 47. Catequesis del Buen pastor

Actividades primera comunión

La apertura de su preparación inició con el anuncio en la Eucaristía y la entrega de la Palabra de Dios, signo que iluminó el camino espiritual de los niños y los invitó a acoger con corazón dispuesto el don que pronto recibirán. La Palabra, como luz que acompaña y enseña, se presentó como guía para comprender el sentido del sacramento y para vivirlo con fe, reflexión y apertura interior, permitiendo que sea Dios mismo quien conduzca su proceso de preparación.



Imagen Nro. 48. Estudiantes en preparación 2025 para el sacramento de la Primera comunión.



Imagen Nro. 49. Ceremonia de la luz.

Se realizó un retiro de tres días que culminó con la primera confesión de los niños que se preparaban para recibir la Primera Comunión, un momento profundamente especial y significativo en su camino de fe.

Como parte de esta jornada espiritual, los miembros del Regnum Christi organizaron un compartir para celebrar este acontecimiento, fortaleciendo la vivencia comunitaria y el sentido de acompañamiento en este camino de fe.



Imagen Nro. 50. Compartir con los estudiantes que se están formando para el sacramento

En el año 2025 realizaron la primera comunión 32 estudiantes.



Imagen Nro. 51. Primeras Comuniones 2025

Dentro del proceso de preparación para los sacramentos, los padres de familia desempeñan un papel fundamental, pues son los primeros responsables de fortalecer la fe en sus hijos. Por ello, también reciben formación periódica cada dos meses, desarrollada a través de cinco encuentros que acompañan y orientan su misión en el camino espiritual de sus hijos.



Imagen Nro. 51, 52 y 53. Encuentro de padres Primera comunión y confirmación.

Sacramento de la confirmación

Se continuó y culminó con la preparación de la confirmación logrando que 24 estudiantes de grado 7° recibieran el sacramento.

Se realizó la convivencia y confesiones para los padres de familia, padrinos y estudiantes de confirmación en el colegio Cumbres con el apoyo del apostolado Kayros y familias renovadas.

También se realizó charla virtual sobre las responsabilidades y significado de los padrinos en la confirmación.



Imagen Nro. 54. Confirmaciones 2025

Exposición de los Santos Patronos

Los estudiantes de bachillerato realizaron, por cursos, la exposición de su santo patrono del año. Durante esta actividad, compartieron de manera creativa información relevante sobre la vida, obra y legado de cada santo, destacando su importancia espiritual y su ejemplo para la formación integral de los estudiantes. Esta jornada permitió fortalecer valores, fomentar la expresión creativa y promover el sentido de identidad y pertenencia dentro de la comunidad educativa.



Imagen Nro. 55. Exposición de los Santos Patronos

Programa de desarrollo Personal

Se llevó a cabo la culminación del nivel 2 en la semana institucional del 16 de junio al jueves 19 de junio, del programa de desarrollo personal propuesto para el 2025 con los colaboradores del colegio.

Formación la doc. Mónica caballero “Educación en las emociones y habilidades para la vida”.



Imagen Nro. 56. Sesión de formación “Educación en las emociones y habilidades para la vida”.

En el marco del programa se realizó el retiro de un día con la participación de docentes y colaboradores del colegio, un ambiente para descansar, fortalecer espiritualmente y recibir formación humana.



Imagen Nro. 57. Retiro docentes y colaboradores

2.5 Gestión Administrativa

2.5.1 Recurso Humano

Para el 2025 en cuanto a novedades presentadas para aprobación presupuestal se solicitó y aprobó la creación de un tercer auxiliar de coordinación, función que asume un docente con una remuneración adicional de \$ 288.000 pesos mensuales.

Factores para resaltar en el 2025

A continuación, se describen los aspectos más importantes realizados en el año 2025.

1. Se realizó ajuste salarial del (9,5%) al SMMLV y en (23,5%) el auxilio de transporte por encima del proyectado.
2. Se cerró el año con 39 colaboradores, distribuidos de la siguiente manera:
 - 23 docentes
 - 3 auxiliares de aula
 - 2 promotores (OREC)
 - 4 directivos
 - 6 administrativos
 - 1 de mantenimiento

Personal temporal:

- 1 pasante SENA en etapa lectiva

En el primer semestre con el fin de completar la planta de docentes se vinculan 4 colaboradores.

Para el último trimestre del año se vincula reemplazo de un docente que se desvinculó en el mes de agosto.

En el tercer trimestre tres vacantes en la planta indirecta del asistente de gestión humana, asistente administrativa de académica (aún no cubierta) y segundo pasante SENA.

Para el mes de diciembre se vincula el reemplazo del asistente administrativo del área administrativa.

Se culminó el proyecto patrocinado por la empresa Biomerieux, el cual cumplió en el 2025 su tercer año de ejecución con una donación total de (\$153.311.911),

recursos ejecutados en su totalidad, utilizados en la implementación de la metodología Steam en el preescolar y la primaria. Los recursos de este proyecto también se invirtieron en la instauración de un espacio de aprendizaje dirigido a la apropiación de la metodología; aula maker space.

El colaborador se vincula a la nómina del colegio con recursos del proyecto, por medio de un contrato de trabajo medio tiempo a término fijo más prestaciones sociales, trasladando los recursos con un suplemento al presupuesto de nómina y salariales.

A lo largo del año se monetizó cuota de pasantes ante el SENA por no contar con aspirantes disponibles a vincular.

Se cierra el año sin un pasante SENA, y una de las dos promotoras OREC por renuncia voluntaria; terminación de contrato gestor proyecto Maker vinculado a la nómina del colegio con recursos del proyecto.

El porcentaje de avance en el concepto prestacional muestra cierre del 123%, los aspectos más relevantes de porcentaje son:

- Provisiones de vacaciones no contempladas en el presupuesto, pero si contablemente.
- Liquidación docente incluida indemnización (\$ 10.500.000).
- Licencia por maternidad sin cubrir con personal nuevo.
- Teniendo en cuenta la nueva reforma laboral no se tenía contemplado pago de prestaciones a pasantes SENA desde el mes de julio, esto impacta durante los últimos trimestres del año.
- Indemnización de docente en el mes de enero la cual se registró contablemente en el centro salarial directo y en la cuenta indirecta (por parametrización errada en BUK) (\$ 10.166.000).
- Aporte prestacional (ARL) a practicantes de universidades que no demandaban salario.
- Monetizaciones realizadas ante el SENA para suplir la no vinculación de practicantes en algunos momentos del año por no tener aspirantes disponibles (\$ 6.043.000).
- Ajuste en nómina indirecta del aumento en auxilio de transporte autorizado por el Gobierno Nacional.

De acuerdo con las modalidades de contratación colombianas, en el Colegio Mano Amiga se mantienen las siguientes modalidades:

TIPO DE CONTRATO	CANT.
Contrato indefinido	32
Contrato a término fijo inferior a un año	7
TOTAL	39
Contrato de aprendizaje (lectiva)	1

Tabla Nro. 1

- Contrato a término indefinido: 18 docentes, 2 auxiliar de aula, 5 administrativos, 1 mantenimiento, 4 directivos no docentes, 2 comerciales.
- Contrato inferior a un año 1 administrativos (seis meses), (tres meses) 1 auxiliares de aula y 5 docentes.
- Un contrato SENA en etapa lectiva de un pasante técnico en sistemas

Todas las obligaciones laborales, de seguridad social y aportes parafiscales se encuentran al día.

Durante el año se vincularon dos profesionales bajo la modalidad de contrato por prestación de servicios: Fonoaudióloga y gestor proyecto hortofrutícola, contratos que finalizaron en diciembre

Adicional el colegio cuenta con empresas temporales que prestan los servicios de:

- Vigilancia: Tres guardas turnos 2x2
- Aseo y cafetería: Dos operarias de aseo y cafetería y un operario soporte de aseo y mantenimiento.

Encuesta de clima laboral

Se realiza por primera vez en el colegio la encuesta de clima laboral con una participación del 97,3% de los colaboradores.

- El resultado general de la nota de clima fue del 8,7%.
- Los equipos colaboradores de administración y dirección tienen una visión más positiva del clima en el colegio.
- El equipo docente en general tiene una calificación neutra del clima laboral en relación con la metodología NPS. Las calificaciones respectivas están en el rango 7.8.
- Dentro de los aspectos que se calificó con mayor puntaje se encuentra: la infraestructura del colegio, los espacios que se tienen y el estado de estos.

- Se obtuvo una nota significativa en las preguntas que indagaban sobre la forma de recepción del colegio (entrada por primera vez a trabajar, proceso de *onboarding*) y de la claridad en las funciones (tareas y responsabilidades) asignadas.
- También existe una percepción favorable sobre el trato en general.
- El equipo docente de preescolar calificó el clima laboral en promedio con un puntaje de 6,84 puntos, lo que demuestra que está dentro del rango de detractores.
- Dentro de los aspectos calificados con menor puntaje fue la valoración salarial frente al mercado.
- Revisando la encuesta se pudo concluir que en la sección de preescolar está con valor numérico, una pregunta que debería ser selección múltiple y cuya puntuación baja el promedio general.



Imagen Nro. 58. Encuesta Clima laboral

2.5.2 Finanzas

Se inicia el año escolar con 349 estudiantes, al cierre del año escolar 2025 el número de estudiantes fue de 363 alumnos igual al número de estudiantes proyectados, en el transcurso del año se presentaron 5 retiros, los principales motivos fueron cambio de residencia, proceso disciplinario por faltas al comité de convivencia y situaciones de salud.

Los ingresos en el colegio principalmente corresponden a matrículas, pensiones de febrero a noviembre, certificados, recargos por mora y otros ingresos directos como salidas pedagógicas, día de la familia y pruebas pensar.

- **Colegiaturas:** valor anual que pagan los padres de familia de los estudiantes de la institución.
- **Donaciones recurrentes a través del Programa Plan Padrino y alianzas empresariales:** personas naturales y jurídicas se vinculan voluntariamente a realizar un aporte mensual, semestral o anual el cual busca apoyar becas educativas parciales y totales de estudiantes.

Los ingresos netos (sin incluir ingresos financieros), pasaron de \$ 3.245.643.000 en el 2024 a \$ 3.269.820.000 en el 2025, lo que representa un aumento del 1%. Los ingresos operativos brutos constan de matrículas, certificados, recargos y principalmente pensiones de febrero a noviembre. El porcentaje de avance en los ingresos por servicios educativos es del 96% respecto al proyectado. El aumento general en las tarifas fue de 7.5%, el colegio tiene dos modalidades de tarifa, la más alta que va de preescolar a grado quinto este 2025 y la tarifa antigua de grado sexto en adelante.

- Tarifa hasta grado quinto \$ 229.600.
- Tarifa desde sexto a grado once \$ 69.100.

En este porcentaje de avance tienen influencia los descuentos del 15% y 30% que se aplican sobre las pensiones hasta grado quinto asignados a algunas familias con alguna dificultad económica, morosidad al cierre del año (saldos pendientes por pago al cerrar al año) y retiros de estudiantes.

Otros ingresos operativos (49%) influyen en este porcentaje ingresos directos proyectados no recibidos como kits de robótica (\$ 4.200.000) ya que no se llevó a cabo este cobro, menor recaudo en salidas pedagógicas de acuerdo con el proyectado, salidas vocacionales y convivencias no recaudadas.

La asignación de descuentos sobre la pensión impacta directamente sobre los ingresos teniendo en cuenta el déficit; la asignación de descuentos sobre la pensión a algunos estudiantes (15% y 30%) son otorgadas en base a su condición económica o familiar (varios hermanos matriculados en el colegio con tarifa plena u otra situación de riesgo). El número de becas completas proyectadas para el 2025 fueron 32, se asignaron 35 y al finalizar el año cierra con 33 asignaciones (retiro de 2 estudiantes por faltas al comité de convivencia).

Al cierre del año 2025, se asignaron 46 becas del 15% y 68 con descuento del 30%

La variación de los egresos totales respecto al año anterior cierra con un porcentaje de ejecución del 91% respecto al proyectado, estos egresos consolidan los egresos

directos más los indirectos e incluyen rubros de sueldos y salariales. El incremento se relaciona con el aumento de precios por la inflación, factores que influyen y afectan la proyección realizada en el presupuesto presentado y aprobado para el 2025.

Los costos y gastos directos e indirectos pasaron de \$ 2.997.618.000 en el 2024 a \$3.688.349.000 durante el 2025, lo que representa un aumento del 23%.

Durante el 2025 se conservó un equilibrio entre la ejecución de los egresos y lo proyectado.

Su resultado operacional pasó de \$ 248.025.000 en el 2024 a \$ -418.529.000 para el 2025, lo que representa una variación negativa en el resultado de operación del -269%.

La utilidad contable pasó del \$ 242.547.000 en el 2024 a \$ -433.477.000 año 2025, relacionada principalmente con las transferencias realizadas como donativos a:

- Corporación Legionarios de Cristo \$ 607.383.000
- Fundación Andes \$ 65.603.000
- Corporación Mano Amiga \$ 109.714.000
- Universidad de la Sabana \$ 28.000.000

Los donativos mencionados corresponden a la ejecución de excedentes de la corporación del año 2024 (en el año 2023 fue de \$ 564.773.000), soportado mediante acta de consejo de administración.

2.5.3 Contratos externos

A continuación, se muestran los contratos externos realizados:

- Seguridad Apolo Limitada, prestador del servicio de vigilancia 24 horas con rotación de tres vigilantes.
- Casa Limpia, prestador del servicio de personal de aseo y cafetería (un operario para apoyo de mantenimiento y aseo, dos operarias para aseo y cafetería).
- Sonido Industrial Colombiano Auto Urbe Ltda., prestador del servicio del monitoreo de alarma.
- OM Engineering SAS (Neetme) proveedor del servicio de internet.
- Trébol Fumigaciones SAS, prestador del servicio de fumigación.
- VSDC SAS - NUMROT, proveedor sistema de facturación electrónica.

- BUK COL SAS- Sistema de nómina
- AIGR Contadores SAS, prestador del servicio de revisoría fiscal.
- Helpex, prestador del servicio y proveedor del software de facturación.
- Master2000, prestador del servicio y proveedor del software de registro de notas.
- Siigo - Aceptación facturas a crédito ante la DIAN.
- HSEQ Integrados SAS – Asesoría y acompañamiento en el sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo
- PRIMACO, contratos para la ejecución de: obra de construcción aula sencilla, obra de construcción plazoleta central, senderos peatonales y plazoletas, obra de construcción ampliación y traslado de baños sector secundaria.

2.6 Gestión de Recaudación de Fondos

Los ingresos por donaciones en el 2025 fueron de \$ \$1.133.230.420 pesos, provenientes de personas naturales y personas jurídicas, nacionales y extranjeras.

TIPO ID.	TOTAL DONACIONES
Cédula Ciudadanía	\$299.255.111
Cédula de Extranjería	\$11.160.000
Ein	\$464.992.982
Nit	\$312.618.389
Pasaporte	\$6.636.000
Siren	\$38.567.938
Total General	\$1.133.230.420

TIPO ID. DONANTE	TOTAL EN PESOS	%	No. DONANTES
Personas Jurídicas Colombia	\$312.618.389	27,6%	23
Cooperación Internacional	\$503.560.920	44,4%	5
Personas Naturales Colombianas	\$299.255.111	26,4%	241
Personas Naturales Extranjeras	\$17.796.000	1,6%	8
Total General	\$1.133.230.420	100,0%	277

Tabla Nro. 2. Ingresos donaciones

Durante el año 2025 recibimos donaciones de 277 donantes. El 10% corresponde a organizaciones y empresas, cuyas contribuciones representaron el 72% del total de los recursos recibidos. El 90% restante estuvo conformado por personas naturales, colombianas y extranjeras, que generosamente apoyaron nuestra misión y aportaron el 28% del total de los donativos.

Estos recursos fueron recaudados a través de débitos automáticos de cuentas bancarias, tarjetas de crédito, transferencias y consignaciones a través de las cuentas y convenios con las entidades Bancolombia y Banco de Occidente, así como también a través de la plataforma para pagos online Wompi.

2.6.1 Programa Plan Padrino:

Este programa se consolida como la principal fuente de financiación para el desarrollo de las actividades misionales de la corporación, garantizando la sostenibilidad operativa y el cumplimiento de nuestros objetivos sociales.

Más allá de la recaudación, el programa se enfoca en la construcción de relaciones de largo plazo con nuestros donantes, basadas en la confianza, la transparencia y la comunicación permanente.

Durante el año 2025 se dio continuidad a la estrategia de relacionamiento orientada a promover una filantropía con sentido, fortaleciendo la transparencia y la confianza entre la corporación y quienes apoyan nuestra misión.

Estos espacios de comunicación y rendición de cuentas consolidan la transparencia institucional y permiten a los donantes conocer de manera clara el destino de sus aportes y el impacto social generado gracias a su contribución.

Acciones de comunicaciones y relacionamiento:

- Boletines informativos “Mano Amiga te cuenta”, mediante los cuales se compartieron avances, historias de impacto y resultados de gestión.
- Cápsulas informativas vía WhatsApp, con actualizaciones periódicas y contenido relevante sobre las actividades desarrolladas.
- En coherencia con nuestro compromiso de rendición de cuentas y buenas prácticas de gobierno, se presentaron los informes de logros de acuerdo con el apoyo y voluntad de cada donante.
- Visitas y encuentros de rendición de cuentas con donantes.

2.6.2 Alianzas y proyectos:

Durante 2025 se gestionaron recursos con fundaciones de segundo piso, corporativas e internacionales para desarrollar proyectos especiales de la corporación, entre ellos tenemos:

- **Catholic World Mission**

Esta fundación católica con sede en Atlanta apoyó los proyectos de inversión y construcción de la corporación mediante una donación de \$96.406.497 millones, destinada a la construcción de una nueva aula. Este aporte contribuye a ampliar la capacidad educativa y a ofrecer un entorno adecuado para el aprendizaje de los estudiantes.

- **The Spirit Charitable Foundation**

La fundación de la aerolínea estadounidense reafirmó su compromiso con la misión y la operación de la corporación, manteniendo su apoyo institucional y dando continuidad, por segundo año consecutivo, al programa de becas de educación superior. Durante el año 2025 hizo donaciones por \$211.323.800.

- **Papal Foundation – Nunciatura Apostólica de Colombia**

La Fundación Papal, con sede en Estados Unidos, brindó un apoyo operativo general a la corporación como respaldo a su misión, mediante un donativo de \$147.095.000 canalizado a través de la Nunciatura Apostólica de Colombia. Este aporte contribuye al sostenimiento de las actividades y programas de la organización, fortaleciendo su capacidad para atender a la comunidad educativa.

- **BioMérieux Endowment Fund**

En 2025, el Fondo de Dotación de bioMérieux realizó un aporte por \$38.567.938 millones como parte de un proyecto multianual que cursa su tercer año de ejecución. Esta contribución está destinada a la puesta en marcha de un STEAM Makerspace dirigido a niños de preescolar y básica primaria, fortaleciendo así los procesos de aprendizaje en ciencia, tecnología, ingeniería, arte y matemáticas desde edades tempranas.

- **Fundación Identidad**

Durante el año, la Fundación de la compañía Identidad Technologies realizó donaciones por \$143.421.566 millones destinadas al fortalecimiento del programa de becas misionales. Estas becas cubren el 100% de los costos educativos de los estudiantes y están dirigidas a las familias en condición de mayor vulnerabilidad atendidas por la corporación.

- **Fundación Red Misión**

La Fundación, a través de los recursos generados por el ropero y apostolado Hilos de Amor, realizó una donación por \$20.100.000 destinada al fortalecimiento del programa de becas misionales.

- **Grupo VARDÍ**

A través de dos de sus empresas, el grupo continuó apoyando la continuidad del programa Plan Lector de la corporación, fortaleciendo el desarrollo de habilidades de lectura y comprensión en los estudiantes. Durante el año, estas empresas realizaron donaciones por un total de \$9.000.000, contribuyendo al acceso sostenido a materiales educativos y actividades complementarias del programa.

- **Henkel**

La casa matriz de la compañía respaldó los esfuerzos de la corporación por garantizar instalaciones en óptimas condiciones para la prestación de servicios educativos, realizando un aporte de \$13.841.119. En particular, la organización apoyó el proyecto de reparación de techos, solucionando filtraciones que afectaban el normal desarrollo de las clases y contribuyendo a un entorno seguro y adecuado para el aprendizaje de los estudiantes.

- **Conectar Valores**

Esta compañía colombiana, que respalda los esfuerzos de la corporación para garantizar becas con cobertura del 100% de los costos educativos de sus estudiantes, se sumó en 2025 a un proyecto clave para mejorar los servicios ofrecidos a la comunidad educativa. Durante el año, la compañía realizó un aporte de \$18.000.000 destinado a la adecuación de la enfermería, fortaleciendo la infraestructura y contribuyendo al bienestar y la atención integral de los estudiantes.

2.6.3 Voluntariado y otras actividades con aliados:

En 2025 se desarrollaron actividades especiales con donantes que hicieron posible la implementación de iniciativas complementarias en beneficio de la comunidad educativa.

Estos espacios fortalecieron el vínculo entre aliados y beneficiarios, y aportaron valor agregado a la experiencia formativa de nuestros estudiantes.

- **Voluntariado Crown Colombiana.**

En febrero de 2025, 37 voluntarios de la compañía llevaron a cabo una jornada de mejoramiento y embellecimiento de nuevos espacios recreativos destinados a los estudiantes.

Esta iniciativa contribuyó a la adecuación de entornos más agradables y seguros, favoreciendo el bienestar y la sana convivencia dentro de la comunidad educativa.

- **Voluntariado BioMérieux.**

En septiembre, un grupo de voluntarios participó en una jornada de acompañamiento a los proyectos STEAM que los estudiantes desarrollan en el marco del proyecto financiado por el fondo internacional de la compañía.

Esta actividad fortaleció el aprendizaje práctico, promovió el intercambio de conocimientos y consolidó el vínculo entre los aliados estratégicos y la comunidad educativa.

- **Celebración Navidad**

Al cierre del año se realizaron jornadas de celebración de la Navidad, en las cuales empresas y voluntarios participaron activamente para compartir alegría con la comunidad educativa y entregar obsequios a los estudiantes, fortaleciendo los lazos de solidaridad y cercanía en esta época especial. Entre las empresas que desarrollaron estas iniciativas estuvieron los Hoteles Bluedoors, Fundación Identidad y BioMérieux.

Eventos de recaudación de donaciones

Durante 2025 se realizó el evento de recaudación de donaciones “Amar para Vivir Intensamente”, una conferencia virtual impartida por el Padre Ángel Espinosa de los Monteros el 12 de noviembre. Este espacio permitió fortalecer la formación y sensibilización de quienes nos apoyan, así como de quienes buscan aprender y contribuir activamente a la misión de la corporación.

2.7 Infraestructura y Mantenimiento

Proyectos de infraestructura

1. Se inicia la adecuación de la sala de atención básica en primeros auxilios y área de bodega de material didáctico, se divide un salón para estas dos funciones, con el fin de que al área de atención básica en primeros auxilios ofrezca más privacidad y que cumpla con las condiciones apropiadas para su funcionamiento.

El otro espacio usado para bodega del material didáctico que utilizan los estudiantes durante su año escolar necesitaba un lugar apropiado de almacenamiento en condiciones óptimas. Esto se lleva a cabo con un donativo recibido por \$ 18.000.000.



Imagen Nro. 59 y 60. Adecuación de la sala de atención básica en primeros auxilios

2. Las aulas del ala norte de secundaria se encontraban en un nivel de deterioro alto que no ofrecía condiciones mínimas dignas que debería tener un aula de clases; el mantenimiento extraordinario de los pisos fue realizado con recursos incluidos dentro del presupuesto aprobado para el 2025.





Imagen Nro. 60 Y 61. adecuación de salones de clase

3. Teniendo en cuenta los periodos de lluvias y para facilitar el acceso a los bloques principales, se elaboran huellas en concreto para el acceso de colaboradores, estudiantes, padres de familia y demás personas que ingresen al colegio.



Imagen Nro. 62 Y 63. adecuación de accesos principales

4. Mantenimiento y arreglo de caja de aguas lluvias: el sector de baja primaria no tiene líneas de desagüe causando acúmulo de agua en el parque, por esta razón como mantenimiento extraordinario no proyectado fue necesario realizar un canal de desagüe apropiado en este sector.



Imagen Nro. 64 y 65. Mantenimiento y arreglo de caja de aguas lluvias

3. GESTIÓN JURÍDICA

La Corporación Mano Amiga dos, durante el año 2025 tomó la decisión de incrementar los cupos disponibles en todos los grados. Con esta decisión se espera que los resultados financieros de la Corporación mejoren sistemáticamente en relación con el aumento en el número de estudiantes.

Por otro lado, y en cumplimiento de la ley 222 de 1995, dejamos constancia de que no tenemos conocimiento de:

Ninguna irregularidad que involucre a la Corporación o empleados que desempeñen un papel importante con relación al sistema de control interno contable o cualquier otra irregularidad que involucre a otros empleados y que pudiera tener otro efecto importante sobre los estados financieros.

Ninguna violación o posible violación de leyes o reglamentos cuyos efectos debieron ser evaluados para determinar la necesidad de divulgarlos en los estados financieros o como base para registrar y pasivo contingente.

No hemos tenido ninguna comunicación de agencias gubernamentales y otras, que indique la falta de cumplimiento oportuno con regulaciones a las que está sujeta la Corporación o deficiencias en la presentación de información financiera que pudiera tener efecto significativo sobre los estados financieros.

No tenemos conocimiento de que la Corporación haya incumplido obligaciones contractuales que pudieran eventualmente tener un efecto importante sobre los estados financieros en caso de incumplimiento.

4. ESTADO DE LAS NORMAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La institución continuó con la implementación del sistema de protección de datos personales (ley 1581/2012), esta implementación abarcó varias etapas de implementación. A continuación, se describen las actividades realizadas:

- Durante el 2025 se continuo el comité de protección de datos, para tratar temas relacionados con habeas data, en este comité hace parte la dirección y el oficial de protección de datos.
- Se brindó información sobre este tema a la Fundación Andes para atender auditoría general de los centros.
- Divulgación de la política institucional de habeas data como parte del proceso de inducción y reinducción.
- Consolidación de los procesos para salvaguardar la información confidencial de alumnos y padres de familia.
- Control y firma de documentación debida en el momento de eventos con entidades externas dentro de la institución donde estén involucrados los alumnos.
- Asesoría y acompañamiento por parte de la oficina jurídica respecto a situaciones y demás procesos a llevar.

A la fecha dicho sistema se ha mostrado adecuado, eficiente y conveniente para la organización.

La Corporación ha cumplido con las normas de propiedad intelectual y derechos de autor de que trata la ley 603 de 2000. Durante el año se han renovado las licencias de software necesarias, conservándose todas debidamente inventariadas.

Atentamente,



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante Legal

20 de febrero de 2026

CERTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL Y EL CONTADOR PÚBLICO DE LA CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS

Zipaquirá, 05 de marzo de 2026

A los Señores Consejo de Administración
Corporación Mano Amiga Dos

De acuerdo con la ley 222 de 1995, los suscritos Representante Legal y Contador público de la Corporación Mano Amiga Dos, certificamos que los estados financieros de la Corporación, al 31 de diciembre de 2025 y 2024, han sido fielmente tomados de los libros y que antes de ser puestos a su disposición y de terceros, hemos verificado las siguientes afirmaciones contenidas en ellos:

- a) Todos los activos y pasivos, incluidos en los estados financieros de la Corporación al 31 de diciembre de 2025 y 2024, existen y todas las transacciones incluidas en dichos estados se han realizado durante los años terminados en esas fechas.
- b) Todos los hechos económicos realizados por la Corporación, durante los años terminados en 31 de diciembre de 2025 y 2024, han sido reconocidos en los estados financieros.
- c) Los activos representan probables beneficios económicos futuros (derechos) y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros (obligaciones), obtenidos o a cargo de la Corporación al 31 de diciembre de 2025 y 2024.
- d) Todos los elementos han sido reconocidos por importes apropiados.
- e) Todos los hechos económicos que afectan la Corporación han sido correctamente clasificados, descritos y revelados en los estados financieros.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante Legal



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
Tarjeta Profesional T.P. No.322064-T

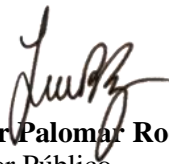
CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS
NIT 900.759.450 - 4
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
A 31 de diciembre
(Valores expresados en miles de pesos colombianos)

	Notas	2025	2024	Variación	
				\$	%
Activo					
Activo Corriente					
Efectivo y equivalentes al efectivo	4	301.123	205.414	95.709	47%
Cuentas por Cobrar Comerciales y Otras	5	38.401	25.143	13.258	53%
Total Activo Corriente		339.524	230.557	108.967	47%
Activo No Corriente					
Propiedades, Planta y Equipo	7	1.488.661	1.587.496	-98.835	-6%
Otros Activos no Corrientes-seguros	6	4.940	5.701	-761	-13%
Total Activo No Corriente		1.493.601	1.593.197	-99.596	-6%
Total Activo		1.833.125	1.823.754	9.371	1%
Pasivo y Patrimonio					
Pasivo					
Pasivo Corriente					
Cuentas por pagar Comerciales y Otras	8	1.349.403	920.414	428.989	47%
Beneficios a Empleados	9	147.785	128.352	19.433	15%
Impuestos Corrientes	10	4.751	10.325	-5.574	-54%
Total Pasivo Corriente		1.501.939	1.059.091	442.848	42%
Total Pasivo		1.501.939	1.059.091	442.848	42%
Patrimonio					
	11				
Donaciones		1.000	1.000	0	0%
Resultado del ejercicio		-433.477	242.547	-676.024	-279%
Resultados de ejercicios anteriores		763.663	521.116	242.547	47%
Total Patrimonio		331.186	764.663	-433.477	-57%
Total Pasivo y Patrimonio		1.833.125	1.823.754	9.371	1%

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante legal
(Ver certificación adjunta)



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
T.P. No. 322.064-T
(Ver certificación adjunta)



Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisor Fiscal
T.P. No. 116.969-T
En representación de AIGR Contadores S.A.S.
(Ver dictamen adjunto)

CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS
NIT 900.759.450 - 4
ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL
Por el ejercicio finalizado el 31 de diciembre
(Valores expresados en miles de pesos colombianos)

	Notas			Variación	
		2025	2024	\$	%
Ingresos de Actividades Ordinarias	12				
Donaciones		2.556.968	2.606.450	-49.482	-2%
Servicios educativos		506.142	454.177	51.965	11%
Por otros servicios		167.502	148.191	19.311	13%
Total Ingresos de Actividades Ordinarias		3.230.612	3.208.818	21.794	1%
Otros Ingresos					
Por otros ingresos no Operacionales	16	39.208	36.825	2.383	6%
Total Otros Ingresos		39.208	36.825	2.383	6%
Total Ingresos		3.269.820	3.245.643	24.177	1%
Costos y gastos					
Costo Beneficios a los empleados	13	1.091.821	929.639	162.182	17%
Otros costos prestación de Serv. educativos	14	318.080	291.843	26.237	9%
Gasto de beneficios a empleados	13	761.431	664.672	96.759	15%
Gastos Donaciones	17	814.986	568.151	246.835	43%
Gasto Depreciación	7	116.164	86.022	30.142	35%
Otros Gastos	15	585.867	457.291	128.576	28%
Total costos y gastos ordinarios		3.688.349	2.997.618	690.731	23%
Resultado Financiero		-418.529	248.025	-666.554	-269%
Financieros					
Ingresos financieros		25.295	32.404	-7.109	-22%
Gastos Financieros		37.539	31.502	6.037	19%
Total Financieros		-12.244	902	-13.146	-1457%
Impuesto de Renta		2.704	6.380	-3.676	-58%
Pérdida del ejercicio		-433.477	242.547	-676.024	-279%
Otro Resultado Integral		0	0	0	0%
Resultado Integral del año		-433.477	242.547	-676.024	-279%

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante legal
(Ver certificación adjunta)



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
T.P. No. 322.064-T
(Ver certificación adjunta)




Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisor Fiscal
T.P. No. 116.969-T
En representación de AIGR Contadores S.A.S.
(Ver dictamen adjunto)

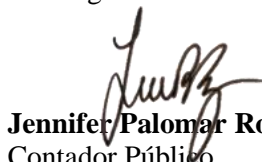
CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS
NIT 900.759.450 - 4
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
A 31 de diciembre
(Valores expresados en miles de pesos colombianos)

	Notas	2025	2024
Flujos de efectivo de las actividades de operación:	20		
Perdida (Utilidad) del año		-433.477	242.547
Ajustes para conciliar la utilidad con el efectivo provisto por las actividades de operación:			
Depreciación de propiedades, planta y equipo		116.164	86.022
Utilidad del año ajustada		-317.313	328.569
Cambios en el capital de Trabajo			
Cuentas por cobrar comerciales y otras		-13.258	-4.108
Beneficios a empleados por pagar		19.433	1.652
Impuestos corrientes por pagar		-5.574	2.737
Cuentas por pagar comerciales y otras		428.989	56.971
Diferidos		761	-785
Efectivo neto provisto por las actividades de operación		113.038	385.036
Flujos de efectivo de las actividades de inversión:			
Adquisición de propiedades, planta y equipo		-17.329	-658.335
Efectivo neto utilizado en las actividades de inversión		-17.329	-658.335
Flujos de efectivo de las actividades de financiación:			
Variación en Arrendamientos financieros			
Variación en obligaciones financieras CP			
Variación en obligaciones financieras LP			
Efectivo neto por las actividades de financiación		0	0
Aumento del efectivo y equivalentes de efectivo		95.709	-273.299
Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio del periodo		205.414	478.713
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del periodo		301.123	205.414
El efectivo y equivalentes de efectivo al finalizar el año comprende:			
Disponibles		301.123	205.414
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del año		301.123	205.414

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante legal
(Ver certificación adjunta)



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
T.P. No. 322.064-T
(Ver certificación adjunta)



Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisor Fiscal
T.P. No. 116.969-T
En representación de AIGR Contadores S.A.S.
(Ver dictamen adjunto)

CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS
NIT 900.759.450 - 4
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
Por el ejercicio finalizado el 31 de diciembre
(Valores expresados en miles de pesos colombianos)

	Notas	Donaciones	Resultados de Ejercicios Ant	Excedente para Cubrir con Ejercicio Ant	Excedente para uso en actividad meritoria	Resultados del Ejercicio	Total
	19						
Saldo al 31 de diciembre de 2022		1.000	155.892	74.560	196.739	-453.346	-25.155
Traslado a Resultado de Ejerc Ant		0	-182.047	0	0	182.047	0
Utilidad del ejercicio		0	0	0	0	547.272	547.272
Disposición Excedentes 2023/Renta Fiscal		0	0	0	23.626	-23.626	0
Saldo al 31 de diciembre de 2023		1.000	-26.155	74.560	220.365	252.347	522.117
Traslado a Resultado de Ejerc Ant		0	547.272	0	0	-547.272	0
Utilidad del ejercicio		0	0	0	0	242.547	242.547
Disposición Excedentes 2024/Renta Fiscal		0	0	0	31.898	-31.898	0
Saldo al 31 de diciembre de 2024		1.000	521.117	74.560	252.263	-84.276	764.663
Traslado a Resultado de Ejerc Ant		0	242.547	0	0	-242.547	0
Pérdida del ejercicio		0	0	0	0	-433.477	-433.477
Disposición Excedentes 2025/Renta Fiscal		0	0	0	13.522	-13.522	0
Saldo al 31 de diciembre de 2025		1.000	763.664	74.560	265.785	-773.822	331.186

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante legal
(Ver certificación adjunta)



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
T.P. No. 322.064-T
(Ver certificación adjunta)



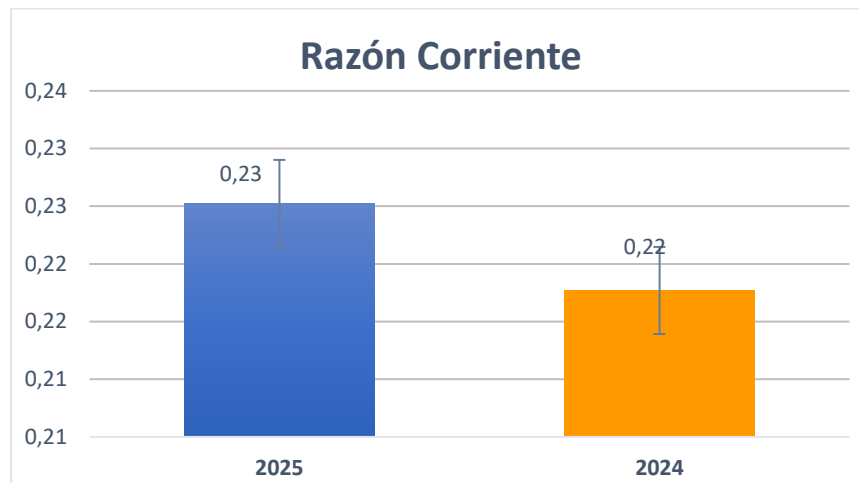
Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisor Fiscal
T.P. No. 116.969-T
En representación de AIGR Contadores S.A.S.
(Ver dictamen adjunto)

INDICES FINANCIEROS

ÍNDICE DE LIQUIDEZ (Razón corriente)

$$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

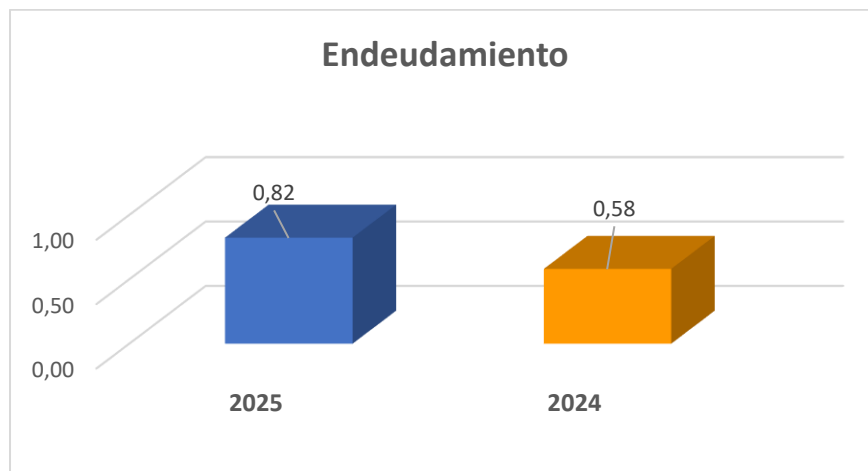
Este índice constituye la garantía frente a terceros, formada por todos los bienes reales de la entidad. El capital de trabajo corresponde a la diferencia entre el activo corriente y el pasivo corriente.



ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO

$$\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}}$$

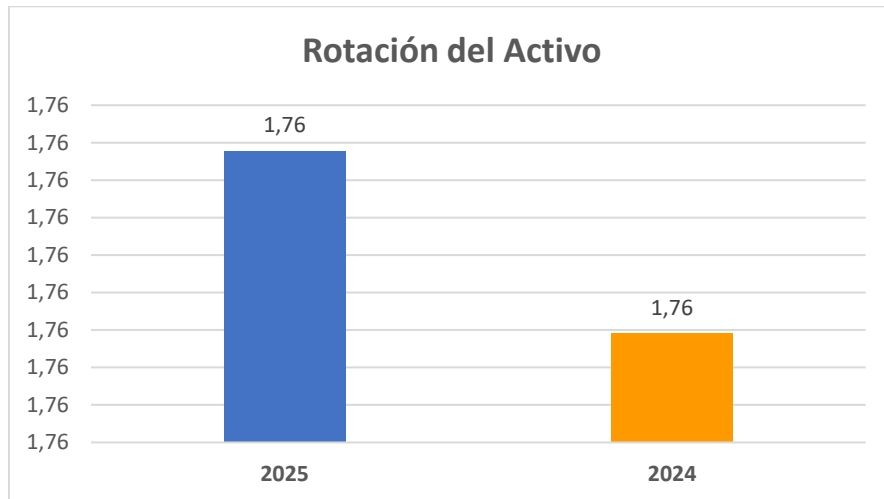
Mide la proporción del total de activos aportados por los acreedores. A final de cada año el índice de endeudamiento es influido por el rubro de anticipos recibidos como ingresos educativos del año siguiente.



ROTACIÓN DEL ACTIVO TOTAL

$$\frac{\text{Ventas Anuales}}{\text{Activo Total}}$$

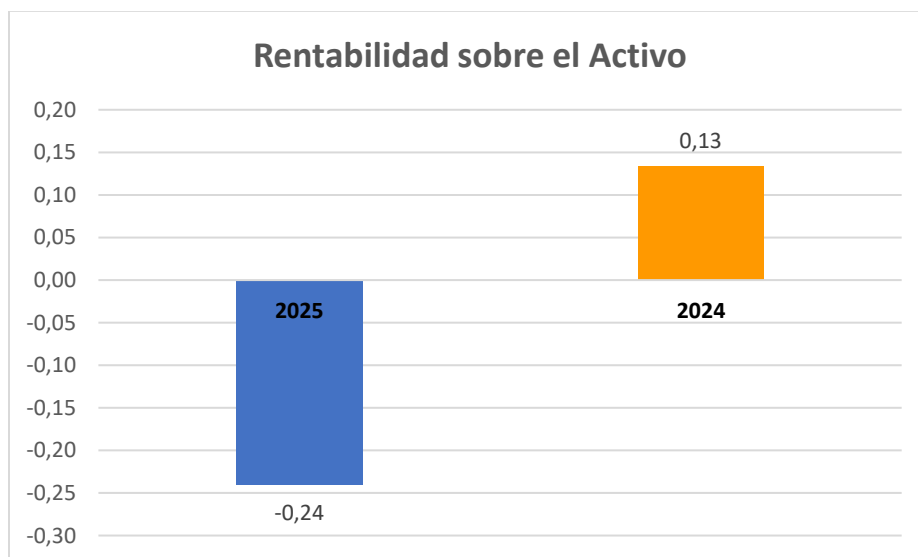
Indica la eficiencia con que la entidad puede utilizar sus activos para generar ingresos operacionales.



RENTABILIDAD SOBRE ACTIVO TOTAL

$$\frac{\text{Resultado del ejercicio}}{\text{Activo Total}}$$

Este indicador mide la rentabilidad que generaron los activos en un período determinado.



CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Valores expresados a diciembre 31, en miles de pesos

NOTA 1 - ENTIDAD Y OBJETO SOCIAL

La **CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS** es una entidad sin ánimo de lucro, creada según acta de constitución del 10 de diciembre de 2013, cuenta con personería jurídica reconocida por la Secretaría de Educación de Zipaquirá, mediante la Resolución No. E594 de fecha 4 de junio de 2014, actualmente existente.

La **CORPORACIÓN MANO AMIGA DOS** tiene el establecimiento localizado en el Km2 Vía Zipaquirá – Tocancipá, Vereda Barandillas, Sector la Mariela, del Municipio de Zipaquirá, departamento de Cundinamarca, Colombia y su duración es indefinida.

La Corporación tiene por objeto la educación a nivel formal y no formal, así como su promoción, incluyendo de manera especial, pero sin limitarse, a las siguientes actividades:

1. Iniciar, promover, fomentar, patrocinar, subvencionar, fundar, administrar y dirigir centros de investigación, enseñanza y capacitación a todos los niveles.
2. Auxiliar en todas las formas a toda clase de centros de enseñanza, culturales y a personas difusoras de la cultura que a juicio del Consejo de Administración sean acreedoras de tal ayuda.
3. Iniciar, promover, fomentar, patrocinar, subvencionar y sostener bibliotecas, hemerotecas, museos y exposiciones;
4. Editar boletines, periódicos, revistas, anuarios, libros y en general toda clase de obras impresas;

NOTA 2 – BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

a) Marco Técnico Normativo

La Entidad ha preparado sus estados financieros con corte a la fecha y de conformidad con el nuevo marco normativo en materia contable y financiera: Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia, en adelante NIF, definido mediante la Ley 1314 del 2009 y reglamentadas por el Decreto Único Reglamentario 2420 del 2015 modificado por el decreto 2496 de 2.015.

Así mismo, de acuerdo con el inciso segundo del numeral 3 del artículo 2.1.1 del decreto 2420 de 2.015, se aplicará lo dispuesto en el Decreto 2649 de 1.993 para los asuntos no regulados en el nuevo marco normativo.

b) Bases de medición.

Los estados financieros individuales fueron preparados sobre la base del costo histórico.

c) Moneda funcional y de presentación.

Las partidas incluidas en los estados financieros individuales de la Entidad se expresan en pesos colombianos (COP) la cual es la moneda funcional y la moneda de presentación. Toda la información contenida en los presentes estados financieros se encuentra presentada en miles de pesos (\$.000) y fue redondeada a la unidad de mil más cercana.

d) Estimaciones

De acuerdo con la sección 10 NIIF, en la preparación de los estados financieros, la administración realiza las estimaciones necesarias en la aplicabilidad de las políticas contables que afectan los montos de activos, pasivos, ingresos o gastos; entre ellas, las relacionadas con la determinación del deterioro de activos y la vida económica de Propiedades de Inversión y de Propiedad, Planta y Equipo. Las estimaciones son revisadas periódicamente y reconocidas en el período del cambio o en el periodo del cambio y períodos futuros afectados, según corresponda.

‘Un cambio en una estimación contable es un ajuste que procede de la evaluación de la situación actual de los activos y pasivos, así como de los beneficios y las obligaciones que se prevén a futuro en relación con dichos activos y pasivos. El ajuste puede realizarse en el importe en libros de un activo o un pasivo, o en el gasto que refleja el consumo del activo. Los cambios en las estimaciones contables son el resultado de nueva información o nuevos acontecimientos y, en consecuencia, no son correcciones de errores.

Excepto en circunstancias claramente definidas, los cambios en las estimaciones contables se aplican en forma prospectiva. Esto significa que el efecto de un cambio se incluye en los resultados del periodo del cambio si éste afecta sólo a dicho periodo, y en el periodo del cambio y en periodos futuros si el cambio afectase a todos ellos.’

e) Materialidad

El reconocimiento y presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa; la información es material y por ello es relevante, si su omisión o su presentación errónea pueden influir en las decisiones económicas que los usuarios tomen a partir de los estados financieros. La materialidad (importancia relativa) depende de la cuantía de la partida o del error juzgado en las circunstancias particulares de la omisión o de la presentación errónea.

En la entidad la materialidad es revisada cada año y en caso de presentar cambios representativos se definen ajustes procurando siempre que refleje la interpretación de la Dirección acerca de las magnitudes que puedan afectar la toma de decisiones.

En la preparación y presentación de los estados financieros, la materialidad de la cuantía se determinó con relación a los ingresos totales. Se consideran materiales las partidas superiores al 5% de los ingresos totales brutos.

NOTA 3 - PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

A continuación, se describen las principales políticas contables que la Corporación ha adoptado en concordancia con las NIF:

3.1. Conversión de transacciones y saldos en moneda extranjera

Las transacciones en moneda extranjera se contabilizan a las tasas de cambio aplicables que se encuentran vigentes en sus respectivas fechas, expresándolas en pesos colombianos. Al cierre de cada ejercicio, los saldos en moneda extranjera se ajustan a la tasa de cambio representativa del mercado.

Las ganancias o pérdidas que resulten en el proceso de conversión de transacciones en moneda extranjera son incluidas en el estado de resultados.

3.2. Instrumentos Financieros

- **Efectivo y Equivalentes de Efectivo**

El efectivo y los equivalentes de efectivo incluyen el disponible, los depósitos en bancos y otras inversiones de corto plazo en mercados activos con vencimientos de tres meses o menos.

- **Cuentas por Cobrar**

La Entidad reconoce como cuentas por cobrar, los derechos adquiridos en desarrollo de sus actividades, de las cuales se espera a futuro la entrada de un flujo financiero fijo o determinable, a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento. Comprende el valor de las deudas a cargo de terceros y a favor del ente que se esperan recibir en un lapso de tiempo inferior a un año.

Al cierre del ejercicio se evalúa técnicamente la recuperabilidad de las cuentas por cobrar y se reconoce su deterioro. Una cuenta por cobrar se da de baja, por su cancelación total o porque es castigada, en el último caso habiéndose considerado como de difícil cobro y habiendo estimado y reconocido su deterioro.

- **Pasivos Financieros**

La entidad reconoce como pasivo financiero, los recursos recibidos para su uso y de los cuales se espera a futuro, la salida de un flujo financiero fijo o determinable, a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento. Corresponden a obligaciones contraídas con establecimientos de crédito u otras instituciones financieras del país o del exterior.

Los pasivos financieros se miden inicialmente al valor razonable; para los pasivos financieros al costo amortizado, los costos iniciales directamente atribuibles a la obtención del pasivo financiero son asignados al valor del pasivo en caso de ser materiales. Después del reconocimiento inicial, los pasivos financieros se reconocen al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo.

Los pasivos financieros sólo se dan de baja del balance cuando se han extinguido las obligaciones que generan, cuando se liquidan o cuando se readquieren.

- **Cuentas por pagar**

La entidad reconoce como cuentas por pagar las obligaciones adquiridas por la entidad con terceros, originadas en el desarrollo de sus actividades y de las cuales se espere a futuro, la salida de un flujo financiero fijo o determinable a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento.

Los saldos corresponden a obligaciones que se encuentran pendientes por cancelar al cierre del periodo.

3.3 Propiedad, planta y Equipo

Las propiedades, planta y equipo son valoradas al costo menos depreciación acumulada y pérdidas por deterioro. El costo incluye precio de compra e impuestos no recuperables, menos los descuentos por pronto pago, rebajas o cualquier otro concepto por el cual se disminuya el costo de adquisición. Las reparaciones y mantenimiento de activos se cargan a resultados.

Las diferencias entre el precio de venta y su costo neto ajustado se llevan a resultados.

La utilidad o pérdida por el retiro y/o baja de un elemento de propiedades, planta y equipo es determinada por la diferencia entre los ingresos netos por venta, si los hay, y el valor en libros del elemento. La utilidad o pérdida es incluida en el resultado del período.

La depreciación se calcula sobre el costo por el método de línea recta, con base en la vida útil estimada de los activos a las tasas anuales para maquinaria, equipo de oficina, muebles y enseres, vehículos y equipo de cómputo. La depreciación se iniciará cuando los activos estén disponibles para su uso y cesará cuando estén totalmente depreciados o se den de baja. Su base será el costo menos el valor residual.

Al cierre de cada periodo, se evaluará si existen indicios de cambios significativos en las vidas útiles o valores residuales. En caso de presentarse variación en la nueva depreciación se reconocerá en forma prospectiva.

Al 31 de diciembre, se evaluará si existe algún indicio de deterioro del valor y si existiera, la entidad estimará el importe recuperable del activo.

3.4 Beneficios a Empleados.

Los beneficios a los empleados comprenden todas las retribuciones que la entidad proporciona a sus trabajadores a cambio de sus servicios, incluyendo, cuando haya lugar, beneficios por terminación del vínculo laboral o contractual.

Las obligaciones laborales se ajustan al final del ejercicio con base en las disposiciones legales y los convenios laborales vigentes.

3.5 Pasivos estimados y Provisiones.

Se reconocen como provisiones, los pasivos a cargo de la entidad que estén sujetos a condiciones de incertidumbre en relación con su cuantía y/o vencimiento.

Se reconocerá una provisión cuando se cumplan todas y cada una de las siguientes condiciones:

a) tiene una obligación presente, ya sea legal o implícita, como resultado de un suceso pasado.

- b) probablemente, debe desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos para cancelar la obligación, y
- c) puede hacerse una estimación fiable del valor de la obligación

3.6 Ingresos.

Los ingresos de actividades ordinarias corresponden a la entrada de beneficios económicos, generados durante el período contable, los cuales son susceptibles de incrementar el patrimonio, bien sea por el aumento de activos o por la disminución de pasivos.

Los pagos anticipados recibidos para la prestación de servicios o para la entrega de bienes en períodos futuros, se reconocen como un pasivo no financiero por el valor razonable de la contraprestación recibida.

El pasivo reconocido es trasladado al ingreso en la medida en que se presta el servicio o se realiza la venta del bien; en cualquier caso, es trasladado al ingreso en su totalidad, cuando finaliza la obligación de entregar el bien o prestar el servicio, para el cual fue entregado el anticipo

3.7 Gastos

Los gastos corresponden a flujos de salida de recursos, en forma de disminución del activo o incremento del pasivo o la combinación de ambos que generan disminuciones en el patrimonio, incurridos en las actividades de administración, operación, comercialización y financiación, realizadas durante el periodo, que no provienen de retiros de aportes o de resultados.

Lo anterior, de acuerdo con la sección 2, párrafos 2.23 y 2.26 de la NIIF para pymes y los anexos técnicos de los decretos reglamentarios de la ley 1314 de 2.009 y sus modificaciones.

NOTA 4 – EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

A continuación, se presentan las cuentas que componen el disponible y equivalentes de efectivo de cada año:

Cuenta	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Caja	1.400	1.400	0	0%
Cuenta Corriente	17.069	52.572	35.503	68%
Cuentas de Ahorro	50.414	33.646	-16.768	-50%
Fiducia	232.240	117.796	114.444	97%
Total	301.123	205.414	95.709	47%

NOTA 5 – CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y OTRAS

El saldo registrado se explica en el siguiente anexo:

Cuenta	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Cuentas por cobrar a clientes	16.614	22.127	-5.513	-25%
Anticipos a Proveedores	1.226	47	1.179	2509%
Impuestos por cobrar	2.595	2.969	-374	-13%
Otros Deudores Diversos	17.966	0	17.966	100%
Total	38.401	25.143	-4.708	-19%

Anexo desglose por vencimiento de las cuentas por cobrar a clientes por edades

Vencimientos a:	2025	2024	Var \$	Var %
0 - 30 días	76	161	-85	-53%
31 - 60 días	1.287	3.458	-2.171	-63%
61 - 90 días	1.447	2.917	-1.470	-50%
Mas de 90 días	13.804	15.591	-1.787	-11%
Total	16.614	22.127	-5.513	-25%

Anexo desglose de las cuentas por cobrar a deudores diversos, correspondiente a entidades del REGNUM CHRISTI.

Detalle	2025	2024
Cuentas por cobrar Fundación Andes	17.966	0
Total	17.966	0

NOTA 6 – SEGUROS PAGADOS POR ANTICIPADO

Corresponde a la póliza de responsabilidad civil y póliza modular.

Cuenta	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Seguros y Fianzas pagados por anticipado	4.940	5.701	-761	-13%
Total	4.940	5.701	-761	-13%

NOTA 7- PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO

A diciembre 31 las propiedades, plantas y equipos comprenden:

Denominación	Tasa deprec.	Costo	Dep. acum. 2024	Neto 2024	Adiciones	Deprec.	Dep. acum.	Neto 2025
Equipo Didáctico		1	1	-	-	-	1	-
Muebles y Enseres	10%	9.280	8.390	890	-	890	9.280	-
Equipos de procesamiento de datos	5%	148.514	48.802	99.716	368	27.534	76.334	72.548
Equipos de Oficina	10%	80.189	25.022	55.165	11.050	8.571	33.595	57.644
Mobiliario, Equipo y Herramientas Mantenimiento	10%	3.172	2.141	1.030	-	317	2.458	714
Mobiliario y equipo comedor y vivienda	10%	7.446	5.869	1.577	-	744	6.614	832
Construcciones móviles	20%	1.149.058	118.349	1.030.710	5.912	57.895	176.244	978.724
Mejoras en propiedad ajena	20%	404.245	5.835	398.410	-	20.213	26.046	378.199
Equipos de comunicación	5%	1.912	1.912	-	-	-	1.912	-
TOTAL		1.803.817	216.321	1.587.498	17.330	- 116.164	- 332.484	1.488.661

Denominación del Activo Fijo	Tasa deprec.	Costo	Dep. acum. 2024	Neto 2024	Adiciones	Deprec. 2025	Dep. acum.	Neto 2025
BATERIA MUSICAL		1	1	-	0	0	-1	0
		1	-1	0	0	0	-1	0
DIVISION OFICINA + PUERTA D	10%	2.494	-2.265	229		-229	-2.494	0
PUESTOS DE TRABAJO + ARCHIV	10%	2.146	-1.949	197	0	-197	-2.146	0
AULA MOVIL RACK TABLETS DON	10%	4.640	-4.176	464	0	-464	-4.640	0
		9.280	-8.390	890	0	-890	-9.280	0
COMPUTADOR PORTATIL DELL	5%	1.678	-1.678	0	0	0	-1.678	0
IMPRESORA EPSON REF L57	5%	870	-870	0	0	0	-870	0
COMPUTADOR PORTATIL DELL IN	5%	1.725	-1.725	0	0	0	-1.725	0
Impresora Epson L575	5%	841	-841	0	0	0	-841	0
Portatil Lenovo V330	5%	4.200	-4.200	0	0	0	-4.200	0
Portatil Dell Inspiron 3493	5%	2.500	-2.250	250	0	-250	-2.500	0
PC portatil HP 4GB, SSD 240	5%	8.475	-7.204	1.271	0	-1.271	-8.475	0
MULTIFUNCIONAL GMA DIGITAL	5%	3.005	-2.003	1.002	0	-601	-2.604	401
COMPUTADOR LENOVO-DONACION	5%	0	1	-	0	0	-1	-1
TABLETS LENOVO TABE7-HA14HL	5%	1.460	-876	584	0	-292	-1.168	292
COMPUTADOR ASUS VIVOBOOK-LB	5%	2.998	-1.799	1.199	0	-600	-2.398	600
VIDEO PROYECTOR MRJ PQ	5%	2.758	-1.655	1.103	0	-552	-2.206	552
Portatil Hp C15, 8GB, SSD	5%	2.856	-1.571	1.285	0	-571	-2.142	714
Portatil ASUS C15, 8GB, 512	5%	2.797	-1.119	1.678	0	-559	-1.678	1.119
Impresora EPSON Ecotank L55	5%	1.899	-665	1.235	0	-380	-1.045	854
Computador Portatil Lenovo	5%	2.150	-753	1.398	0	-430	-1.183	967
AIO LENOVO CI5 16GB SSD 256	5%	52.500	-14.000	38.500	0	-10.500	-24.500	28.000
Tablet SAMSUNG 11 Pulgadas y PROYECTOR LG P	5%	7.452	-994	6.458	0	-1.490	-2.484	4.968
LENOVO AIO 3 24 AP7 CI5 12450H 16GB	5%	3.500	-350	3.150	0	-700	-1.050	2.450
LENOVO All In One 23,8 Pulgadas AIO 3 Intel	5%	42.000	-4.200	37.800	0	-8.400	-12.600	29.400
Impresora 3D Ender-3 S1 Plus	5%	2.850	-48	2.803	0	-570	-618	2.232
Servidor DELL torre poweredge T40 Intel Xeone	5%				368	-368	-368	0
		148.514	-48.802	99.716	368	-27.534	-76.334	72.548

ESCRITORIO DOCENTE GRADO 3	10%	203	-171	32	0	-20	-191	12
MESAS TRAPEZOIDAL PRESCOLAR-	10%	812	-683	129	0	-81	-765	47
SILLA CORRIENTE PRESCOLAR	10%	74	-62	12	0	-7	-70	4
PUPITRE TRANSICION	10%	2.352	-1.980	372	0	-235	-2.215	137
MESAS TRAPEZOIDAL PRESCOLAR-	10%	2.088	-1.757	331	0	-209	-1.966	122
TABLEROS DE CORCHO	10%	503	-398	105	0	-50	-449	54
ESCRITORIO DOCENTE GRADO 4	10%	258	-204	54	0	-26	-230	28
TABLERO ACRILICO GRADO 4	10%	184	-146	38	0	-18	-164	20
PUPITRE UNIPERSONAL GRADO 4	10%	2.124	-1.682	443	0	-212	-1.894	230
TABLEROS DE CORCHO TAPIZADO	10%	405	-320	84	0	-40	-361	44
PUPITRE UNIPERSONAL GRADO 4	10%	808	-552	256	0	-81	-633	175
PUPITRE UNIPERSONAL GRADO T	10%	750	-512	237	0	-75	-587	163
PUPITRE UNIPERSONAL GRADO 5	10%	2.499	-1.708	791	0	-250	-1.958	541
TABLERO ACRILICO GRADO 5	10%	190	-130	60	0	-19	-149	41
ESCRITORIO DOCENTE GRADO 5	10%	274	-187	87	0	-27	-214	60
Televisor 32" salones de pr	10%	1.356	-825	531	0	-136	-961	395
Video beam Epson salones de	10%	1.661	-1.010	651	0	-166	-1.177	484
Silla universitaria adulto	10%	2.707	-1.624	1.083	0	-271	-1.895	812
Mesas trapezoidal preescol	10%	1.071	-643	428	0	-107	-750	321
Sillas compañeras mesas tra	10%	678	-407	271	0	-68	-475	203
Pupitre unipersonal en trip	10%	1.000	-600	400	0	-100	-700	300
Escritorio catedra con silla	10%	286	-171	114	0	-29	-200	86
Escritorio catedra con silla	10%	286	-171	114	0	-29	-200	86
Tablero acrilico pizarron 1	10%	196	-118	79	0	-20	-137	59
Armario papeler	10%	610	-346	264	0	-61	-407	203
Carro de 3 stand	10%	300	-170	130	0	-30	-200	100
Tablero en corcho tapizado	10%	524	-297	227	0	-52	-349	175
Cartelera corcho	10%	80	-44	36	0	-8	-52	28
Pupitre unipersonal triplex	10%	958	-471	487	0	-96	-567	391
Pupitre unipersonal triplex	10%	3.749	-1.843	1.905	0	-375	-2.218	1.531
Aulas Moviles Azembla Const	10%	0	-	-	0	0	0	0
Aula Movil Azembla Padre Er	10%	0	-	-	0	0	0	0
Terminacion comedor	10%	0	-	-	0	0	0	0
TELEVISOR SAMSUNG	10%	1	1	-	0	0	-1	0
Pupitre y silla unipersonal	10%	5.998	-1.100	4.898	0	-600	-1.699	4.299
Escritorio y silla catedra	10%	1.285	-236	1.050	0	-129	-364	921
Tablero acrilico pizarron 1	10%	893	-164	729	0	-89	-253	640
Mobiliario Adaptación Aula	10%	27.100	-2.936	24.164	0	-2.710	-5.646	21.454
Pupitres para dotar 11° y reposición de salones	10%	11.642	-1.067	10.575	0	-1.164	-2.231	9.411
Sillas Individuales Adulto color Negro Capilla	10%	4.284	-286	3.998	0	-428	-714	3.570
Muebles sala de profesores	10%	0	-	-	11.050	-553	-553	10.497
		80.189	-25.022	55.165	11.050	-8.571	-33.595	57.644
HIDROLAVADORA KARCHA K4	10%	1.000	-742	258	0	-100	-842	158
Radiotelefonos portatil mar	10%	1.892	-1.245	646	0	-189	-1.434	458
Balde exprimidor	10%	280	-154	126	0	-28	-182	98
		3.172	-2.141	1.030	0	-317	-2.458	714
MESAS PLEGABLES COMEDOR PRI	10%	1.425	-1.270	154	0	-142	-1.413	12
SILLAS BAMBU AZUL COMEDOR P	10%	131	-114	18	0	-13	-127	4
SILLAS BAMBU AZUL COMEDOR P	10%	1.840	-1.610	230	0	-184	-1.794	46
MESAS PLEGABLES COMEDOR	10%	825	-653	172	0	-82	-735	90
SILLAS BAMBU AZUL OSCURA	10%	1.314	-1.040	274	0	-131	-1.172	142
MESAS PLEGABLES COMEDOR PRI	10%	500	-342	158	0	-50	-392	108
SILLAS BAMBU AZUL COMEDOR P	10%	478	-327	151	0	-48	-374	104
Silla plastica infantil	10%	169	-93	76	0	-17	-110	59
Mesa plastica infantil	10%	106	-58	48	0	-11	-69	37
Silla plastica bambu	10%	657	-361	296	0	-66	-427	230
COCINA INDUSTRIAL-DONADO PE	10%	1	1	-	0	0	-1	0
		7.446	-5.869	1.577	0	-744	-6.614	832

Aulas Moviles Azembla Const	20%	371.988	-74.398	297.590	0	-18.599	-92.997	278.991
Aula Movil Azembla Padre Er	20%	20.438	-4.088	16.350	0	-1.021	-5.110	15.328
Terminacion comedor	20%	3.433	-687	2.747	0	-172	-858	2.575
3 AULAS NOVENO A ONCE	20%	216.642	-21.664	194.978	0	-10.832	-32.496	184.145
Construcción Caseta de vigi	20%	27.282	-1.478	25.804	0	-1.364	-2.842	24.440
Construccion Aula Multiple	20%	308.162	-14.124	294.038	0	-15.408	-29.532	278.630
Rejilla para acceso vehicular entrada principal	20%	3.927	-65	3.862	0	-196	-262	3.665
Traslado y ampliación de baños Bachillerato	20%	122.792	-1.535	121.257	0	-6.140	-7.674	115.117
Construcción Aula Movil Azembla	20%	74.394	-310	74.084	0	-3.720	-4.030	70.364
Instalación eléctrica Aula Movil Azembla	20%	-	-	-	5.912	-443	-443	5.469
		1.149.058	-118.349	1.030.710	5.912	-57.895	-176.244	978.724
Construcción Shut de Basuras	20%	18.750	-1.016	17.734	0	-938	-1.953	16.797
Adecuación senderos peatonales y plazoleta central	20%	385.495	-4.819	380.676	0	-19.275	-24.093	361.402
		404.245	-5.835	398.410	0	-20.213	-26.046	378.199
Televisor 40" Led Kalley	5%	956	-956	0	0	0	-956	0
Televisor 40" Led Kalley	5%	956	-956	0	0	0	-956	0
		1.912	-1.912	0	0	0	-1.912	0
		1.803.817	-216.321	1.587.498	17.330	-116.164	-332.484	1.488.661

NOTA 8 – CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS

A continuación, se detallan los saldos de cuentas por pagar:

Cuenta	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Proveedores	3.579	8.971	-5.392	-60%
Retenciones en la fuente por pagar	1.580	2.316	-736	-32%
Acreedores Varios	10.777	24.936	-14.159	-57%
Otros acreedores varios	1.189.942	752.377	437.565	58%
Matrícula y Pensión Recibidos por Anticipado	143.524	131.814	11.710	9%
Total	1.349.402	920.414	428.988	47%

La cifra más representativa de cuentas por pagar es a entidades del REGNUM CHRISTI por \$1.189.942 MM. Los rubros de acreedores y proveedores corresponden a servicios de aseo, transportes, acompañamiento SG-SST y compra de insumos de cafetería, libros y mantenimiento de locaciones.

NOTA 9 - PASIVOS POR BENEFICIOS A EMPLEADOS

Las obligaciones laborales al 31 de diciembre comprendían:

Cuenta	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Sueldos por pagar	0	0	0	
Deducciones de Nómina por Pagar	26.055	22.267	3.788	17%
Cesantías consolidadas	97.847	82.551	15.296	19%
Intereses sobre Cesantías Consolidadas	11.524	9.452	2.072	22%
Vacaciones consolidadas	12.359	14.083	-1.724	-12%
Total	147.785	128.353	19.432	15%

Las obligaciones laborales se consolidan al fin de cada ejercicio, con base en los contratos de trabajo y las normas legales vigentes.

NOTA 10 – IMPUESTOS CORRIENTES

Corresponde al valor de las obligaciones tributarias de la entidad con el Estado:

Cuenta	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Impuesto de Industria y Comercio por Pagar	2.047	3.945	-1.898	-48%
Impuesto de Renta por pagar	2.704	6.380	-3.676	-58%
Total	4.751	10.325	-5.574	-54%

La Entidad es responsable del impuesto de Industria y Comercio por los Ingresos devengados en la prestación de servicios educativos; estos no se encuentran gravados con IVA- Impuesto al valor agregado.

Impuesto de renta

La entidad pertenece al régimen tributario especial, para efectos del pago de impuestos sobre la renta debe pagar el 20% de los excedentes fiscales generados durante el año que no haya invertido en actividades de beneficio social. Con base en lo establecido en el artículo 191 del Estatuto Tributario, las entidades de régimen tributario especial no están sujetas al cálculo de la renta presuntiva.

En el año gravable 2024 la entidad se acogió al beneficio de auditoría contemplado en el artículo 689-2 del Estatuto Tributario, reduciendo el término de firmeza de la declaración, situación que no aplica para el año 2025, por lo cual, el impuesto quedará en firme dentro del término general establecido en la normatividad tributaria vigente.

Conciliación de renta	2025	2024
Utilidad/Perdida contable	-433.477	242.547
Mas Depreciación		
Mas Costos y gastos de ejercicios anteriores	0	0
Mas/Menos Ajuste al peso		
Mas Retenciones asumidas	1.091	
Mas Multas e intereses	6.042	
Mas Donaciones no deducibles	4.286	3.378
Mas Industria y Comercio		
Mas Donaciones	810.700	564.773
Mas Castigo de cartera no deducible		
Mas Otros gastos no procedentes	6.388	31.899
Total renta liquida	395.030	842.597

NOTA 11 – PATRIMONIO

El Estado de Cambios en el Patrimonio refleja todos los movimientos en el patrimonio, tales como los ocasionados por aquellos cambios que obedecen a disposiciones del Consejo de Administración o a prescripciones de organismos de control y que deben cumplir las formalidades legales establecidas.

La sociedad inició su operación en septiembre de 2.014. A diciembre de 2.025 se reflejan los traslados de resultados de los años 2014 - 2024 a ejercicios anteriores.

NOTA 12 – INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

A continuación, se detallan los más representativos provenientes del desarrollo de la actividad económica de la entidad:

Cuenta	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Colegiaturas	576.798	528.306	48.492	9%
Inscripciones	8.383	0	8.383	0%
Reinscripciones	57.973	58.272	-299	-1%
Becas educativas	-137.012	-132.401	-4.611	3%
Servicios complementarios	167.502	148.191	19.311	13%
Total	673.644	602.368	71.276	12%

Para efectos de revelación de información en los presentes estados financieros, Los donativos se han clasificado como Ingresos de Actividades ordinarias, dado que es la fuente principal de recursos provenientes del desarrollo del objeto social de la entidad, en cumplimiento del principio contable de Esencia sobre la forma, de que trata el Decreto 2649 de 1.993 en su artículo 11. Las donaciones varias corresponden a personas que donaron dinero, pero no se les emitió certificado de donación.

Donaciones	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Corporación Colegio Cumbres	1.016.699	982.891	33.808	3%
Corporación Mano Amiga	354.410	498.963	-144.553	-29%
Fundación Red Misión	20.100	28.212	-8.112	-29%
Biomerieux Endowment Fund	38.568	37.918	650	2%
Identidad Telecom	143.422	141.599	1.823	1%
The Spirit Charitable Foundation	211.324	209.044	2.280	1%
Crown Colombiana S.A.	0	181.485	-181.485	100%
Laboratorios Provet S.A.S	34.000	33.600	400	1%
Catholic World Mission	96.406	0	96.406	100%
Nunciatura Apostólica	147.095	0	147.095	100%
Orec	472.353	394.751	77.602	20%
Varios	22.591	97.988	-75.397	-77%
Total	2.556.968	2.606.451	-49.483	-2%

NOTA 13 – BENEFICIOS A EMPLEADOS

Los gastos por beneficios a empleados se detallan a continuación:

COSTO BENEFICIO EMPLEADOS-DIRECTO	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Salario, Licencia, Incapacidad y Aux Transporte	756.094	643.480	112.614	18%
Prestaciones Sociales	195.155	164.726	30.429	18%
Seguridad Social	127.827	109.144	18.683	17%
Dotación Legal	12.746	12.289	457	4%
Total	1.091.822	929.639	162.183	17%

GASTO BENEFICIO EMPLEADOS-INDIRECTO	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Salario, Licencia, Incapacidad y Aux Transporte	525.009	457.705	67.304	15%
Prestaciones Sociales	134.921	112.518	22.403	20%
Seguridad Social	98.155	80.333	17.822	22%
Dotación Legal y capacitaciones	3.347	14.116	-10.769	-76%
Total	761.432	664.672	96.760	15%

NOTA 14 – COSTOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS

Los otros costos de prestación de servicios educativos por el año terminado el 31 de diciembre comprendían:

Cuenta	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Costo Aula 24 Horas	2.221	2.092	129	6%
Costos capacitación	29.521	17.491	12.030	69%
Costo Servicios educacionales	58.050	31.511	26.539	84%
Eventos	84.166	88.799	-4.633	-5%
Libros, Suscripciones y Revistas	25.881	25.987	-106	0%
Papelería y material didáctico	58.473	80.086	-21.613	-27%
Servicio Fotocopia y similares	542	706	-164	-23%
Servicio Emergencias. Médicas	9.200	8.820	380	4%
Gastos en deportes	2.196	0	2.196	100%
Gastos por Honorarios Directos	16.398	14.183	2.215	16%
Mantenimiento de equipo directo	60	0	60	100%
Costo publicidad y promoción	14.806	14.760	46	0%
Viáticos capacitación	16.567	7.408	9.159	124%
Total	318.081	291.843	26.238	9%

NOTA 15 – GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Son los ocasionados en el desarrollo del objeto social principal de la entidad, registrando las sumas en que se incurre con la gestión administrativa. Al 31 de diciembre comprendía lo siguiente:

Cuenta	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Servicios	336.343	294.622	41.721	14%
Gastos de Viaje	6.002	3.980	2.022	51%
Arrendamientos	9.877	4.998	4.879	98%
Diversos	94.348	78.199	16.149	21%
Honorarios	22.747	10.999	11.748	107%
Reparaciones Loc y Mtto Extraordinario	43.094	3.583	39.511	1103%
Impuestos	20.599	23.030	-2.431	-11%
Gastos legales	11.749	14.374	-2.625	-18%
Seguros	6.689	5.677	1.012	18%
Mantenimiento y Reparaciones	34.572	17.876	16.696	93%
Gastos Diversos	-153	-47	-106	226%
Total	585.867	457.291	128.576	28%

Los gastos diversos corresponden a elementos de aseo, cafetería, papelería y fotocopias, elementos de computación, capilla y eventos indirectos realizados en la entidad.

NOTA 16 – INGRESOS NO OPERACIONALES

Son las transacciones que generan ingresos relacionados indirectamente con el objeto social, al 31 de diciembre comprenden lo siguiente:

Cuenta	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Ingresos Financieros	-39.208	-36.825	-2.383	6%
Total	-39.208	-36.825	-2.383	6%

NOTA 17 – DONACIONES

Los gastos por donaciones se detallan a continuación:

Cuenta	2025	2024	Variación	
			En miles de pesos	En porcentaje
Corporación Mano Amiga	109.714	166.668	-56.954	-34%
Fundación Congregación Legionarios de Cristo	608.159	117.711	490.448	417%
Fundación Andes	69.113	283.572	-214.459	-76%
Universidad de la Sabana	28.000	0	28.000	100%
Seminario Arquidiocesano Misionero Redemptoris Mater, Bogotá	0	200	-200	100%
Total	814.986	568.151	246.835	43%

En el Acta No. 10 del Consejo de Administración se aprueba el manejo de los excedentes con corte al 31 de diciembre del año 2024, por un valor de \$ 810.700 MM, los cuales se destinan como donación a Corporación Mano Amiga por valor de \$ 109.714 MM, Fundación Congregación Legionarios de Cristo \$ 607.383 MM, Fundación Andes por \$ 65.603 MM Universidad de la Sabana \$ 28.000 MM, entendiéndose que dichas entidades son sin ánimo de lucro, dando así cumplimiento de la normatividad tributaria vigente.

NOTA 18 – SALDOS Y TRANSACCIONES CON ENTIDADES DE LA COMUNIDAD RELIGIOSA

Los saldos con entidades vinculadas de Colombia, al 31 de diciembre comprendían:

Descripción	Cuentas x C.	Cuentas x P.	Ingresos	Gastos
Corporación Colegio Cumbres	0	978.276	1.016.699	0
Corporación Colegio Cumbres Bogotá	0	0	840	0
Corporación Mano Amiga	0	211.666	354.410	109.714
Fundación Red Misión	0	0	20.100	9.877
Fundación Andes	17.966	0	0	69.113
Fundación Congregación Legionarios de Cristo	0	0	0	608.159
Total	17.966	1.189.942	1.392.049	796.863

NOTA 19 – ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

Se reflejan todos los movimientos en el patrimonio ocasionados por todos aquellos cambios que obedecen a disposiciones del Consejo de Administración o a prescripciones de organismos de control y que deben cumplir las formalidades legales establecidas, registrarse en el período en que ocurren y en las cuentas apropiadas.

En el año 2025, se trasladaron los resultados del año 2024 a ejercicios anteriores.

Para los años 2025 y 2024 se presentan cambios en el patrimonio, así:

Concepto	2025	2024
Perdida (Utilidad) neta	-433.477	242.547
Efecto de la Conversión	0	0
Total incremento patrimonial	-433.477	242.547
Saldo al inicio del ejercicio	764.663	522.116
Saldo al final del ejercicio	331.186	764.663

NOTA 20 – ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

En el estado de flujos de efectivo se presenta el manejo y la variación del efectivo durante el año:

Actividades de Operación: Se parte de la utilidad operacional, restando aquellas partidas que, aunque la afectan, no generan ni disminuyen el efectivo. Al resultado operacional se le suman otras partidas no operacionales que también modificaron el resultado y generaron o utilizaron efectivo. Para el corte al 31 de diciembre del año 2025, las actividades de operación generaron un flujo de \$ 113.037 MM.

Actividades de inversión: Muestra cómo se generó o se utilizó el efectivo en actividades diferentes a las de operación, a través de adquisiciones o ventas de activos en general. Para el año 2025, las actividades de inversión utilizaron un flujo de efectivo negativo de \$ -17.329 MM.

Actividades de financiación: Presenta la utilización o generación de efectivo a través de los préstamos de terceros, sobregiros u otras fuentes de financiación. En el año 2025, las actividades de financiación no utilizaron ni generaron un flujo de efectivo.

En total se generó un aumento del efectivo en el período 2025 por valor de \$ 95.708 MM, producto de la pérdida del ejercicio, mayor valor en cuentas por pagar y menor adquisición de propiedad planta y equipo del año corriente.

NOTA 21 – EVENTOS POSTERIORES

Los resultados expresados en los Estados Financieros de los años 2025 y 2024 que conforman este informe fueron elaborados con base en todos y cada uno de los datos y operaciones que han sido de nuestro conocimiento y notificadas por diversos medios, surtidas, causadas y registradas, con incidencia positiva o negativa en el período que culminó.

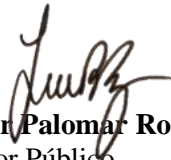
No se presentaron eventos posteriores que afecten los saldos de los Estados Financieros.

NOTA 22– APROBACIÓN ESTADOS FINANCIEROS.

Los estados financieros y las notas que los acompañan fueron aprobados por el Representante Legal, para ser presentados al Consejo de Administración, quien podrá aprobarlos o modificarlos.



Abel Antonio Rangel Cruz
Representante legal
(Ver certificación adjunta)



Jennifer Palomar Rodriguez
Contador Público
T.P. No. 322.064-T
(Ver certificación adjunta)



Sandra Milena Álvarez Ramírez
Revisor Fiscal
T.P. No. 116.969-T
En representación de AIGR Contadores S.A.S.
(Ver dictamen adjunto)